

Biuletyn Informacji Publicznej Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach

Adres artykułu: <https://bip.awf.katowice.pl/zarzadzenie/z-11933-zdwzsit-13-2023>

Zarządzenie nr ZDWZSiT 13/2023

Zarządzenie nr:	ZDWZSiT 13/2023
Wydane przez:	Dziekana Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach
Z dnia:	26.09.2023
Zmieniające zarządzenie w sprawie:	wprowadzenia Regulamin praktyk zawodowych kierunku Zarządzanie i Bezpieczeństwo wewnętrzne realizowanych na studiach pierwszego stopnia na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką
Uchylające zarządzenia nr:	ZDWZSiT 26/2020 , ZDWZSiT 27/2020 , ZDWZSiT 3/2021 , ZDWZSiT 4/2021
Uchylone przez:	ZDWZSiT 23/2024
Status:	Uchylone

W związku z podjętą Uchwałą Nr RWZST-9-IX/1/2023 Rady Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 19 września 2023 r. o zmianie uchwały - Regulamin praktyk zawodowych kierunku Zarządzanie i Bezpieczeństwo wewnętrzne realizowanych na studiach pierwszego stopnia na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką oraz działając na podstawie § 1 ust. 2 Zarządzenia 46/2019 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 1 października 2019 r. w sprawie określenia obszaru działania i zakresu obowiązków dziekanów AWF Katowice zarządzam, co następuje:

§ 1.

Uchylam Zarządzenie Nr 26/2020 Dziekana Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 14

października 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu praktyk studenckich kierunku zarządzanie na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką i Zarządzenie Nr 27/2020 Dziekana Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 14 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu praktyk studenckich kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką oraz uchylam Zarządzenie Nr 3/2021 Dziekana Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 14 kwietnia 2021 r. w sprawie Regulaminu praktyk studenckich kierunku zarządzanie na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką i Zarządzenie Nr 4/2021 Dziekana Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 14 kwietnia 2021 r. w sprawie Regulaminu praktyk studenckich kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką.

§ 2.

Wprowadzam Regulamin praktyk zawodowych kierunku Zarządzanie i Bezpieczeństwo wewnętrzne realizowanych na studiach pierwszego stopnia na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką.

§ 3.

Regulamin praktyk zawodowych kierunku Zarządzanie i Bezpieczeństwo wewnętrzne realizowanych na studiach pierwszego stopnia na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką, stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 roku.

**Dziekan
Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką
dr Grzegorz Mikrut**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr RWZST-9-IX/1/2023

Rady Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką
Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach

**AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
im. Jerzego Kukuczki w Katowicach
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA SPORTEM I TURYSTYKĄ**

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH

Zarządzanie Bezpieczeństwo wewnętrzne

Katowice 2023

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2023.742 ze zm.),
- Regulamin studiów Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 25.04.2023 r.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin praktyk zawodowych (zwany dalej Regulaminem) określa zasady i tryb realizacji praktyk zawodowych (zwanymi dalej

Praktykami), przewidzianych w programie studiów pierwszego stopnia na kierunkach Bezpieczeństwo Wewnętrzne oraz Zarządzanie, prowadzonych na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach.

2. Praktyki stanowią integralną część programu studiów, którym jest przypisana odpowiednia liczba punktów ECTS.
3. W wyniku realizacji praktyk, student powinien uzyskać efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określonych w programie studiów, zapisanych w sylabusie.
4. Praktyki studenckie mogą być realizowane w kraju i za granicą.
5. Praktyki studenckie objęte są walidacją i oceną, w tym będą przeprowadzane hospitacje.
6. Studenci kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne mogą realizować praktyki w sektorze:
 - a. PUBLICZNYM – naczelne, centralne i terenowe organy administracji publicznej oraz jednostki im podległe bądź przez nie nadzorowane, jak również organizacje międzynarodowe odpowiedzialne za bezpieczeństwo, w szczególności:
 - organy ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego (np. Policja, Państwowa Straż Pożarna, Straż Graniczna, Służba Więzienna, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego),
 - jednostki Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (np. Żandarmeria Wojskowa, Wojska Lądowe, Wojska Obrony Terytorialnej),
 - urzędy administracji państwowej wszystkich szczebli oraz samorządu terytorialnego, wykonujące zadania w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego w tym zarządzania kryzysowego,
 - przedstawicielstwa organizacji międzynarodowych w Polsce (np. UE, NATO, ONZ, OBWE),

b. PRYWATNYM – podmioty prywatne, prowadzące działalność gospodarczą lub działalność non profit na rzecz bezpieczeństwa, w szczególności:

- przedsiębiorcy, prowadzący działalność gospodarczą w obszarze bezpieczeństwa w zakresie zgodnym z programem praktyk;
- organizacje non profit, w tym stowarzyszenia i fundacje, których działalność statutowa realizowana jest w obszarze bezpieczeństwa w zakresie zgodnym z programem praktyk.

7. Studenci kierunku Zarządzanie mogą realizować praktyki w sektorze:

a. PRYWATNYM – podmioty prywatne, prowadzące działalność gospodarczą lub działalność non profit na rzecz sportu lub turystyki (np. kluby sportowe, związki sportowe, administratorzy obiektów sportowych, organizatorzy imprez sportowych, organizatorzy turystyki, agenci turystyczni, przewoźnicy, podmioty świadczące usługi hotelarskie), w szczególności:

- przedsiębiorcy, prowadzący działalność gospodarczą w obszarze bezpieczeństwa w zakresie zgodnym z programem praktyk;
- organizacje non profit, w tym stowarzyszenia i fundacje, których działalność statutowa realizowana jest w obszarze bezpieczeństwa w zakresie zgodnym z programem praktyk.

b. PUBLICZNYM – naczelne, centralne i terenowe organy administracji publicznej oraz jednostki im podległe bądź przez nie nadzorowane, jak również organizacje międzynarodowe odpowiedzialne za sport i turystykę, w szczególności:

- urzędy administracji państwowej wszystkich szczebli oraz samorządu terytorialnego, wykonujące zadania w zakresie sportu i turystyki,
- państwowe ośrodki sportu i turystyki szczebla centralnego i lokalnego – np. Instytut Sportu, miejskie ośrodki sportu, rekreacji i turystyki,

- organy ochrony prawa w obszarze sportu i turystyki,
- przedstawicielstwa organizacji międzynarodowych w Polsce działających na rzecz sportu i turystyki.

§ 2

CEL PRAKTYK

1. Zasadniczym celem praktyk jest upracticznienie wiedzy teoretycznej, umiejętności i kwalifikacji zdobywanych podczas studiów.
2. Celem praktyk realizowanych na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne jest przygotowanie studentów do praktycznego wykonywania zadań w instytucjach i organizacjach działających w obszarze i na rzecz bezpieczeństwa.
3. Celem praktyk realizowanych na kierunku Zarządzanie jest przygotowanie studentów do praktycznego wykonywania zadań w instytucjach i organizacjach działających w obszarze i na rzecz sportu i turystyki.
4. Treści zajęć do realizacji w ramach praktyk zostały zamieszczone w sylabusie.

§ 3

NADZÓR NAD PRZEBIEGIEM PRAKTYK

1. Za realizację praktyk odpowiada Dziekan Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką (zwany dalej Dziekanem).
2. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad przebiegiem i realizacją praktyk sprawuje kierownik praktyk, odrębnie dla każdego z kierunków studiów.
3. Kierownik praktyk wyznacza opiekunów praktyk spośród nauczycieli akademickich Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką (na okres

roku akademickiego).

4. Kierownik lub opiekun praktyk AWF Katowice może przeprowadzić kontrolę praktyki, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z opiekunem praktyk instytucji przyjmującej.

§ 4

ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYK

1. Praktyki podlegają obligatoryjnemu zaliczeniu.
2. Wymiar godzinowy oraz terminy realizacji praktyk określone są każdorazowo w organizacji roku akademickiego.
3. Praktyki mogą być realizowane we wszystkie dni tygodnia, tj. od poniedziałku do niedzieli.
4. Praktyki na kolejnych semestrach powinny być realizowane w różnych instytucjach. W przypadku wyboru tej samej instytucji muszą być zrealizowane w innym miejscu struktury organizacyjnej instytucji przyjmującej.
5. Podstawę realizacji praktyk stanowi porozumienie zawarte pomiędzy AWF Katowice, a instytucją przyjmującą.
6. Porozumienie określa zasady realizacji praktyki i jest potwierdzeniem woli przyjęcia na praktykę studentów AWF Katowice przez instytucję przyjmującą.
7. W ramach realizowanej praktyki, studentowi nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 5

OBOWIĄZKI STUDENTA

1. Student zobowiązany jest do wyboru instytucji spośród proponowanych przez AWF Katowice. Za zgodą kierownika praktyk, student może wskazać inną instytucję, której obszar działalności jest

zgodny z programem praktyk kierunku studiów i specjalności.

2. Student ma obowiązek wypełnić w USOSweb podanie do kierownika praktyk w sprawie realizacji praktyk (strona Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką - zakładka „Praktyki”).
3. Po zaakceptowaniu proponowanej instytucji przyjmującej przez kierownika praktyk, student ma obowiązek zgłosić się do Dziekanatu celem odebrania 2-ch egzemplarzy porozumień. Jeden egzemplarz student dostarcza do instytucji przyjmującej, drugi do kierownika praktyk (po jej zakończeniu).

§ 6

DOKUMENTACJA I ZALICZENIE PRAKTYK

1. Dziennik praktyk student pobiera ze strony Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką - zakładka „Praktyki”.
2. W dzienniku praktyk student odnotowuje przebieg realizowanej praktyki.
3. Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun praktyk AWF Katowice po zakończonej praktyce i przedłożeniu przez studenta:
 - dziennika praktyk wypełnionego przez studenta i zaakceptowanego przez opiekuna instytucji przyjmującej (podpis i pieczęć), miejsce realizacji praktyki musi być zgodne z porozumieniem,
 - porozumienia (egzemplarz podpisany i opieczętowany w imieniu instytucji przyjmującej).
4. Dziennik praktyk stanowi własność studenta.
5. Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun praktyk AWF Katowice wpisem do dziennika praktyk i systemu USOSweb w oparciu o analizę przedstawionej dokumentacji studenta.

§ 7

INNE SPOSOBY ZALICZANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kierownik Praktyk na pisemny i udokumentowany wniosek studenta zalicza praktyki zawodowe na podstawie:

- czynności wykonywanych przez studenta w okresie studiów, w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się i spełniły wymiar godzinowy określony w programie studiów dla praktyk zawodowych;
- służby kandydackiej strażaka lub funkcjonariusza Służby Więziennej odbytej w trakcie studiów, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminem rozstrzyga Dziekan.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Porozumienia w sprawie praktyk zawodowych.

Załącznik nr 2 - Dziennik praktyk.

Załącznik nr 3 - Arkusz hospitacji praktyk.

Załącznik nr 4 - Arkusz oceny praktyk przez instytucję przyjmującą.

Załącznik nr 5 - Arkusz oceny praktyk przez studenta.

Załączniki:

[Zarządzenie nr 13/2023](#) pdf, 121 kB

Podmiot udostępniający:	dr Grzegorz Mikrut
Odpowiedzialny za treść:	dr Grzegorz Mikrut
Wytworzył:	dr Grzegorz Mikrut
Data wytworzenia:	26.09.2023
Opublikował w BIP:	Katarzyna Nowotarska
Data opublikowania:	26.09.2023 16:49
Liczba pobrań:	177

[Regulamin Praktyk Zawodowych](#) pdf, 533 kB

Podmiot udostępniający:	dr Grzegorz Mikrut
Odpowiedzialny za treść:	dr Grzegorz Mikrut

Wytworzył:	dr Grzegorz Mikrut
Data wytworzenia:	26.09.2023
Opublikował w BIP:	Katarzyna Nowotarska
Data opublikowania:	26.09.2023 16:51
Liczba pobrań:	201

[Załącznik nr 1 do Regulaminu Praktyk Zawodowych - Porozumienie w sprawie praktyk zawodowych](#) pdf, 126 kB

Podmiot udostępniający:	dr Grzegorz Mikrut
Odpowiedzialny za treść:	dr Grzegorz Mikrut
Wytworzył:	dr Grzegorz Mikrut
Data wytworzenia:	26.09.2023
Opublikował w BIP:	Katarzyna Nowotarska
Data opublikowania:	26.09.2023 16:54
Liczba pobrań:	273

[Załącznik nr 2 do Regulaminu Praktyk Zawodowych - Dziennik Praktyk](#) pdf, 262 kB

Podmiot udostępniający:	dr Grzegorz Mikrut
Odpowiedzialny za treść:	dr Grzegorz Mikrut
Wytworzył:	dr Grzegorz Mikrut
Data wytworzenia:	26.09.2023
Opublikował w BIP:	Katarzyna Nowotarska
Data opublikowania:	26.09.2023 16:55
Liczba pobrań:	211

[Załącznik nr 3 do Regulaminu Praktyk Zawodowych - Arkusz Hospitacji Praktyk](#) pdf, 152 kB

Podmiot udostępniający:	dr Grzegorz Mikrut
Odpowiedzialny za treść:	dr Grzegorz Mikrut
Wytworzył:	dr Grzegorz Mikrut
Data wytworzenia:	26.09.2023
Opublikował w BIP:	Katarzyna Nowotarska
Data opublikowania:	26.09.2023 16:57
Liczba pobrań:	302

[Załącznik nr 4 do Regulaminu Praktyk Zawodowych - Arkusz Oceny Praktyk Przez Instytucję Przyjmującą](#) pdf, 159 kB

Podmiot udostępniający:	dr Grzegorz Mikrut
Odpowiedzialny za treść:	dr Grzegorz Mikrut
Wytworzył:	dr Grzegorz Mikrut
Data wytworzenia:	26.09.2023
Opublikował w BIP:	Katarzyna Nowotarska
Data opublikowania:	26.09.2023 17:00
Liczba pobrań:	213

[Załącznik nr 5 do Regulaminu Praktyk Zawodowych - Arkusz Oceny Praktyk Przez Studenta](#) pdf, 118 kB

Podmiot udostępniający:	dr Grzegorz Mikrut
Odpowiedzialny za treść:	dr Grzegorz Mikrut
Wytworzył:	dr Grzegorz Mikrut
Data wytworzenia:	26.09.2023
Opublikował w BIP:	Katarzyna Nowotarska
Data opublikowania:	26.09.2023 17:02

Liczba pobrań:	198
-----------------------	-----

Metryczka

Podmiot udostępniający:	dr Grzegorz Mikrut
Odpowiedzialny za treść:	dr Grzegorz Mikrut
Wytworzył:	dr Grzegorz Mikrut
Data wytworzenia:	26.09.2023
Opublikował w BIP:	Katarzyna Nowotarska
Data opublikowania:	26.09.2023 15:45
Ostatnio zaktualizował:	Katarzyna Nowotarska
Data ostatniej aktualizacji:	26.09.2023 17:02
Liczba wyświetleń:	160