

UMOWA ZP 12/2011

zawarta w Katowicach w dniu _____ 2011 r. pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, ul. Mikołowska 72a,
NIP: _____ REGON: _____, reprezentowaną przez:

1. _____ - _____,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____ NIP: _____
REGON: _____, zarejestrowaną w _____ pod numerem
_____, reprezentowaną przez:

1. _____ - _____,

2. _____ - _____,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie w dalszej części niniejszej Umowy „**Stronami**”.

W związku z postępowaniem ZP 12/2011 przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „**Dostawa profesjonalnych urządzeń biurowych, urządzeń wielofunkcyjnych, aparatów cyfrowych, laptopów i zamków dla potrzeb nowego budynku biblioteki uczelnianej Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach**” oraz wyłonieniem oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu następujący sprzęt, zgodnie z ofertą z dnia _____:
 - a) Aparat telefoniczny Siemens AL180 w ilości 1 5 sztuk;
 - b) Wentylatory Severin VL 8632 w ilości 20 sztuk.
2. Z tytułu wykonania obowiązków wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na zasadach opisanych w § 4 niniejszej Umowy.

§ 2.
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt najwyższej jakości, fabrycznie nowy, spełniający wszelkie wymogi wynikające z ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jedn. Dz.U. z 2004r. nr 204 poz. 2087),
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt w terminie wskazanym w § 3 niniejszej Umowy, na własny koszt i za pomocą własnych środków transportu. Szczegółową godzinę dostawy sprzętu do Zamawiającego Strony ustalą na piśmie.
4. Wraz ze sprzętem Wykonawca prześle Zamawiającemu niezbędną dokumentację dotyczącą sprzętu, w szczególności instrukcję obsługi w języku polskim, wszelkie niezbędne pozwolenia, atesty lub certyfikaty, niezbędne do korzystania ze sprzętu przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie.
5. Z czynności odbioru sprzętu przez Zamawiającego Strony sporządzą pisemny protokół, w którym oznaczą datę i miejsce dostarczenia sprzętu Zamawiającemu, a także wskażą przekazany sprzęt oraz przekazaną wraz z nim dokumentację. Protokół zostanie podpisany przez obie Strony.

§ 3.
Termin realizacji

Sprzęt wskazany w § 1 niniejszej Umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.

§ 4
Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania niniejszej Umowy, Zamawiający uiszcza na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto _____ zł (słownie: _____), powiększone o podatek obowiązujący podatek VAT ____%, tj. brutto _____ zł (słownie: _____).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez _____ o numerze _____ w terminie 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 7 dni od daty zrealizowania dostawy sprzętu Zamawiającemu.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.
Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony sprzęt.
2. Szczegółowy zakres odpowiedzialności Wykonawcy za wady oraz tryb usunięcia wad określa Karta Gwarancyjna stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 6.
Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - a) karą umowną w wysokości 0,2% wartości Umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Umowy,
 - b) karą umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) karą umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) karą umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto za każdy przypadek naruszenia, w przypadku naruszenia któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń we wskazanym terminie.
2. Postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7.
Postanowienia końcowe

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowi SIWZ oraz Załącznik nr 1– wzór dokumentu gwarancji.
2. Strony oświadczają, iż zapoznały się z treścią Umowy oraz załącznikami i akceptują jej treść bez zastrzeżeń.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wykonawca nie może, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.

5. Tytuły paragrafów użyte zostały wyłącznie dla przejrzystości Umowy i nie mają wpływu na interpretację treści Umowy.
6. W razie jakichkolwiek sporów lub nieporozumień powstałych między Stronami w związku z postanowieniami niniejszej Umowy, Strony powinny dążyć do polubownego ich rozwiązania poprzez negocjacje. Jeżeli jakikolwiek spór lub nieporozumienie powstałe pomiędzy Stronami na tle Umowy nie będzie możliwe do rozwiązania w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
7. Jeżeli jakiegokolwiek z postanowień Umowy okaże się z jakiegokolwiek względów nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, taka nieważność, bezskuteczność bądź niewykonalność nie wpływa na żadne z pozostałych postanowień Umowy, a Strony będą współpracowały w celu usunięcia nieważnych lub bezskutecznych postanowień Umowy mając na względzie intencje i zamiar istniejące w chwili podpisania niniejszej Umowy.
8. Zmiana treści niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo Zamówień Publicznych” i pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.
9. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
10. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja jakości)

Gwarantem jest _____.

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Akademia Wychowania Fizycznego w Katowicach, zwany dalej „Zamawiającym”.

§ 1

Przedmiot i okres gwarancji

1. Na podstawie niniejszej karty gwarancyjnej Gwarant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na sprzęt objęty umową zawartą w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na wykonanie zadania pn. **„Dostawa profesjonalnych urządzeń biurowych, urządzeń wielofunkcyjnych, aparatów cyfrowych, laptopów i zamków dla potrzeb nowego budynku biblioteki uczelnianej Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach”** ZP nr 12/2011
2. Gwarant ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady Sprzętu, w szczególności, jeżeli sprzęt posiada wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność lub wady uniemożliwiające korzystanie ze sprzętu zgodnie z przeznaczeniem, za których powstanie odpowiedzialność ponosi Gwarant.
3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń sprzętu powodowanych:
 - a) jego niewłaściwym lub niezgodnym z instrukcją obsługą użytkowaniem lub użytkowaniem go w sposób niezgodny z przeznaczeniem,
 - b) korzystaniem przez Zamawiającego z niewłaściwych materiałów eksploatacyjnych,
 - c) dokonywaniem jego napraw przez inne niż Gwarant podmioty,
 - d) przez czynniki zewnętrzne, w szczególności czynniki atmosferyczne, nieprawidłowe działanie sieci elektrycznej, wodnej, kanalizacyjnej lub energetycznej.
4. Okres udzielonej przez Gwaranta gwarancji wynosi _____ miesiące.
5. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z datą podpisania przez Strony protokołu odbioru sprzętu.
6. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia uprawnień z tytułu gwarancji również po zakończeniu okresu gwarancyjnego pod warunkiem, że udowodni, iż wada sprzętu istniała się przed jego upływem.
7. Ilekroć w postanowieniach niniejszej karty gwarancyjnej jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę sprzętu wchodzącej na wolny od wad.

§ 2

Tryb usunięcia wady

1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady sprzętu Zamawiający niezwłocznie poinformuje na piśmie Gwaranta o jej wystąpieniu.
2. Gwarant niezwłocznie na piśmie potwierdzi otrzymanie zgłoszenia wady.
3. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wadzie.
4. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 30 dni od daty otrzymania wezwania, chyba że usunięcie wad w tym terminie będzie niemożliwe z przyczyn, które nie leżą po stronie Gwaranta. W takim przypadku Strony ustalą na piśmie inny technicznie możliwy termin usunięcia wady.
5. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie sprzętu, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w zawiadomieniu o wadzie) Gwarant zobowiązany jest:
 - a) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania zawiadomienia o wadzie, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
 - b) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 7 dni od chwili otrzymania zawiadomienia o wadzie lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny) - chyba, że usunięcie wad w tym terminie będzie niemożliwe z przyczyn, które nie leżą po stronie Gwaranta.
6. Usunięcie wady nastąpi w miejscu, w którym znajduje się sprzęt, chyba że istnieje możliwość usunięcia wad w punkcie serwisowym Gwaranta. Strony na piśmie ustalą miejsce usunięcia wady.
7. W przypadku, gdy usunięcie wady nastąpić ma w miejscu, w którym znajduje się sprzęt, Zamawiający zapewni Gwarantowi warunki pozwalające na usunięcie wady, w szczególności zapewni dostęp do miejsca, w którym znajduje się wadliwy sprzęt.
8. W przypadku, gdy usunięcie wady ma nastąpić w punkcie serwisowym Gwaranta, Gwarant odbierze od Zamawiającego wadliwy sprzęt. W takim przypadku terminy określone w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu rozpoczynają swój bieg z dniem odbioru sprzętu od Zamawiającego. Strony na piśmie ustalą dzień odbioru wadliwego sprzętu.
9. Gwarant ponosi odpowiedzialność za powierzony mu w celu naprawy sprzęt od chwili jego odbioru od Zamawiającego do czasu jego zwrotu Zamawiającemu. Gwarant podczas transportu sprzętu przeznaczonego do naprawy do serwisu zapewni jego zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Z czynności odbioru sprzętu do naprawy przez Gwaranta oraz jego zwrotu Zamawiającemu, Strony sporządzą protokół, w którym oznaczą datę

odbioru/zwrotu sprzętu oraz stan sprzętu. Protokół powinien zostać popisany przez przedstawicieli obu stron.

10. Po dokonaniu usunięcia wady Gwarant niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni od daty naprawy, dostarczy naprawiony sprzęt z powrotem Zamawiającemu. Dokładny termin (datę, godzinę) dostarczenia naprawionego sprzętu Zamawiającemu, Strony ustalą na piśmie.
11. Zamawiający jest zobowiązany do odebrania naprawionego sprzętu w uzgodnionym z Gwarantem terminie. W przypadku nie wykonania przez Zamawiającego obowiązku opisanego w zdaniu poprzednim, Zamawiający poniesie koszty ponownego dostarczenia naprawionego sprzętu.
12. Usunięcie wad objętych gwarancją jest dokonywane bezpłatnie. Zamawiający nie ponosi także żadnych kosztów związanych z odebraniem i dostarczeniem sprzętu podlegającego naprawie. Wszelkie koszty ponoszone są przez Gwaranta.
13. Wszelkie wadliwe części sprzętu wymieniane będą na przez Gwaranta na fabrycznie nowe i będą stanowiły dokładny odpowiednik części podlegających wymianie.
14. Zamawiający jest uprawniony do wymiany wadliwego sprzętu na wolny od wad w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji ujawni się wada, która uniemożliwi prawidłowe korzystanie ze sprzętu, a Gwarant uzna naprawę za niemożliwą do wykonania,
 - b) jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji Gwarant naprawa sprzętu dokonywana była dwukrotnie i w okresie tym wada wystąpi ponownie.
15. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Gwaranta zapłaty kary umownej z tytułu nieterminowego usunięcia wad lub nieterminowej wymiany sprzętu w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, o której mowa w § 1 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
16. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania z tytułu nieterminowego usunięcia wad lub nieterminowej wymiany sprzętu w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu.
17. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Gwaranta odszkodowania z tytułu szkody, jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie doznały na skutek wystąpienia wad sprzętu.

§ 3

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej (wiadomość e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu lub wiadomości e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu lub wiadomości e-mail listu potwierdzającego treść telefaksu lub wiadomości e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu lub wiadomości e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres: _____.

4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres: **Akademia Wychowania Fizycznego w Katowicach**, ul Mikołowska 72 A, 40-065 Katowice z dopiskiem Zamówienia Publiczne
5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Karcie Gwarancyjnej zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.