

Uchwała Nr AR001-30-XII/2024
Senatu Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach
z dnia 17 grudnia 2024 roku
w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne świadczone wobec uczestników
studiów podyplomowych i innych form kształcenia
w Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach

Działając na podstawie art. 163 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. jedn. Dz.U. z 2024r. poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 49 pkt 12 lit. e i § 127 ust. 1 Statutu Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. Akademia Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach, zwana dalej „Akademią”, pobiera opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z prowadzeniem studiów podyplomowych; kursów specjalistycznych; kursów, w tym kursów specjalizacyjnych w dziedzinie fizjoterapii, kursów instruktora i trenera sportu, kursów instruktora i trenera rekreacji ruchowej AWF, kursów instruktora i trenera AWF Katowice; konferencji metodycznych, warsztatów i webinarium.
2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1, określa Rektor w formie zarządzenia.
3. Opłaty za usługi edukacyjne związane z prowadzeniem studiów podyplomowych i kursów specjalistycznych mogą być rozłożone na raty, z zastrzeżeniem ust. 4-5 niniejszego paragrafu.
4. Opłaty za usługi edukacyjne związane z prowadzeniem kursów instruktora i trenera sportu oraz kursów instruktora i trenera rekreacji ruchowej AWF mogą być płacone w ratach pod warunkiem, że zajęcia w ramach ww. kursów będą prowadzone przez więcej, niż jedną sesję zjazdową.
5. Opłaty za kursy niewymienione w ust. 4 oraz konferencje metodyczne, warsztaty i webinarium są płatne w całości.
6. W uzasadnionych przypadkach konieczności uzupełniania brakującej liczby godzin przedmiotów lub modułów w ramach studiów podyplomowych lub innych form kształcenia, Uczestnik - za zgodą Dyrektora Akademickiego Centrum Kształcenia (dalej: „ACK”) - dokonuje opłaty za brakującą liczbę godzin zajęć. Termin i warunki uiszczenia opłaty oraz harmonogram uzupełniania brakujących zajęć zostaną przekazane Uczestnikowi, za pomocą wiadomości e-mailowej.
7. W celu zapewnienia możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracownikom Akademii, opłata za studia podyplomowe i inne formy kształcenia odbywane przez ww. pracowników, może być obniżona maksymalnie o 50% stawki obowiązującej.
8. W celu realizacji zadań statutowych, związanych ze wspieraniem działalności Klubu Sportowego AZS AWF Katowice, wysokość opłat dla zawodników KS AZS AWF Katowice, uczestniczących w studiach podyplomowych i innych formach kształcenia, może być obniżona maksymalnie o 50% stawki obowiązującej.
9. Decyzję o wysokości obniżenia opłaty, o której mowa w ust. 6 i 7 powyżej, podejmuje Rektor, na wniosek złożony przez osobę uprawnioną do uzyskania zniżki.

§ 2.

1. Opłaty za formy kształcenia, o których mowa w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2, wnoszone są przez uczestników na rachunek bankowy Akademii wskazany w umowie, a w przypadku braku pisemnej umowy - zamieszczony na stronie internetowej Akademickiego Centrum Kształcenia.

2. Opłaty za studia podyplomowe są wnoszone przez uczestników tych studiów na ich indywidualny numer konta, wygenerowany w systemie USOS.
3. Mając na uwadze zasady, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, opłaty za studia podyplomowe oraz inne formy kształcenia mogą być uiszczane przez uczestników w całości lub w ratach. Terminy wpłat określone zostaną w umowach, o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały.
4. Prorektor właściwy do spraw dydaktyki, w porozumieniu z Dyrektorem ACK może podjąć decyzję o pobraniu wpisowego w wysokości 10% opłaty, o której mowa w § 1 ust. 1 od Uczestników studiów podyplomowych, kursów specjalistycznych oraz kursów, o których mowa w § 1 ust. 4. Powyższe dotyczy wszystkich Uczestników naboru na wskazaną w decyzji formę kształcenia. Wpisowe jest pobierane na poczet opłaty za daną formę kształcenia. Termin i warunki uiszczenia wpisowego zostaną przekazane Uczestnikowi w chwili podjęcia decyzji o uruchomieniu danej formy kształcenia, za pomocą wiadomości e-mailowej. Nieuiszczenie wpisowego w terminie jest uznawane jako rezygnacja z uczestnictwa w danej formie kształcenia i skutkuje skreśleniem z listy Uczestników.
5. Terminy i warunki uiszczania opłat za kursy, które są płatne wyłącznie w całości, określają regulaminy poszczególnych kursów.
6. Terminy i warunki uiszczania opłat za konferencje metodyczne, warsztaty i webinaria będą zamieszczane na portalu internetowym ACK.

§ 3.

Wzory umów zawieranych z uczestnikami studiów podyplomowych, kursów specjalistycznych oraz kursów, o których mowa w § 1 ust. 4 stanowią załączniki do niniejszej uchwały.

§ 4.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr AR001-14-IX/2022 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 27 września 2022 roku w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne świadczone wobec uczestników studiów podyplomowych i innych form kształcenia w Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Uprawnionych do głosowania: 32 osoby, obecne: 22 osoby, głosowały: 22 osoby.

Senat Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach w głosowaniu jawnym jednogłośnie podjął uchwałę w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne świadczone wobec uczestników studiów podyplomowych i innych form kształcenia w Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach.

Rektor
prof. dr hab. n. med. Andrzej Małecki

Załącznik nr 1 do uchwały Nr AR001-30-XII/2024 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne od uczestników studiów podyplomowych i innych form kształcenia w Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach

(wzór)

UMOWA
o warunkach odpłatności za studia podyplomowe
[dalej jako „Umowa”]

zawarta w dniu roku w Katowicach pomiędzy:
Akademią Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach, ul. Mikołowska 72 A, 40-065 Katowice, NIP 6340195342; REGON 000327882 reprezentowaną przez:
Dyrektora Akademickiego Centrum Kształcenia na podstawie pełnomocnictwa, zwaną w treści Umowy „**Akademią**”

a
(imię i nazwisko uczestnika)

zam.,
(adres zamieszkania)

PESEL zwanym/ą dalej **Uczestnikiem**.

zwanymi łącznie w dalszej części umowy **Stronami**, a każda z osobna **Stroną**

o następującej treści:

§ 1.

1. W związku ze spełnieniem przez Uczestnika warunków określonych przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami Akademii, Akademia wpisuje Uczestnika na listę uczestników studiów podyplomowych i umożliwia mu kształcenie na studiach podyplomowych prowadzonych pod nazwą:..... (dalej jako „studia podyplomowe”).
2. Na podstawie niniejszej Umowy, Akademia zobowiązuje się zorganizować studia podyplomowe na warunkach określonych w Umowie, natomiast Uczestnik zobowiązuje się do zapłaty za studia podyplomowe, na zasadach wskazanych poniżej. Program studiów podyplomowych został opublikowany na stronie internetowej Akademii:
<https://ack.awf.katowice.pl/studia-podyplomowe/kierunki-studiow>

§ 2.

1. Akademia oświadcza, że spełnia wymagania ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych, dotyczących w szczególności warunków do prowadzenia kształcenia na studiach podyplomowych.
2. Organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki Uczestnika określa Regulamin studiów podyplomowych.

§ 3.

Wysokość opłaty za studia podyplomowe została ustalona w oparciu o zarządzenie Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach nrz dniaroku i wynosi (słownie złotych:złotych).

§ 4.

1. Uczestnik wnosi opłatę, o której mowa w § 3, w terminach określonych w ust. 2, na rachunek bankowy Akademii, na swój indywidualny numer konta wygenerowany w systemie USOS.
2. Termin wpłaty całej opłaty (w wysokości) lub pierwszej raty (w wysokości) ustala się na dzień
Terminy wpłat i wysokość pozostałych rat są następujące:
.....
.....
.....
.....
3. W przypadku nieuiszczenia opłaty lub części opłaty za studia podyplomowe w terminach, o których mowa powyżej, Uczestnik zostanie obciążony odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Akademii.
5. Uczestnik, który w związku z uiszczeniem opłaty za studia podyplomowe chciałby otrzymać fakturę VAT, powinien to zgłosić w formie e-mailowej, na adres Akademii wskazany w §8 ust. 3 lit. a Umowy, w terminie 7 dni od wpłaty. Uczestnik wyraża zgodę na otrzymanie faktury VAT drogą elektroniczną, na adres wskazany w § 8 ust. 3 lit. b Umowy.

§ 5.

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Akademia. Wszelkie informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej, zamieszczonej na stronie internetowej ACK: <https://ack.awf.katowice.pl/studia-podyplomowe/druki-do-pobrania>
2. W przypadku zmiany danych osobowych wskazanych w niniejszej Umowie w czasie jej obowiązywania, Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania Akademii o tych zmianach.

§ 6.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do chwili ukończenia studiów podyplomowych przez Uczestnika.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą skreślenia Uczestnika z listy; warunki skreślenia z listy określa Regulamin studiów podyplomowych.
3. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym:
 - 1) Akademia w przypadku:
 - a) utraty uprawnień do prowadzenia danych studiów podyplomowych przez Akademię;
 - b) niewywiązania się przez Uczestnika z zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy lub Regulaminu studiów podyplomowych, po uprzednim wezwaniu do zgodnego z Umową realizowania obowiązków i wyznaczeniu w tym zakresie stosownego terminu;
 - 2) Uczestnik w przypadku:
 - a) utraty uprawnień do uczestniczenia w danych studiach podyplomowych przez Akademię;
 - b) niewywiązania się przez Akademię z zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy lub Regulaminu studiów podyplomowych, po uprzednim wezwaniu Akademii do zgodnego z umową realizowania jej obowiązków i wyznaczeniu jej w tym zakresie stosownego terminu.
4. W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia niniejszej Umowy, opłata za studia podyplomowe podlega zwrotowi w proporcjonalnej części, liczonej od daty skutecznego rozwiązania lub wypowiedzenia niniejszej Umowy.

5. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zostać wysłane listem poleconym na adres drugiej Strony, wskazany w komparycji Umowy lub zostać dostarczone osobiście, za pisemnym potwierdzeniem odbioru.
6. Uczestnik ma prawo rezygnacji ze studiów podyplomowych na zasadach określonych w Regulaminie studiów podyplomowych.

§7.

1. W przypadku studiów podyplomowych, na które Uczestnik otrzymuje dofinansowanie ze środków spoza Akademii, obowiązują zasady płatności zgodnie z niniejszą umową.
2. W przypadku, kiedy środki pochodzące z dofinansowania wpłyną na konto Akademii, a Uczestnik uregulował wcześniej wszystkie płatności, Akademia refinansuje otrzymane środki na konto wskazane przez Uczestnika w terminie do 14 dni od daty zaksięgowania środków na koncie Akademii.

§ 8.

1. W związku z udziałem w studiach podyplomowych, Uczestnik jest zobowiązany do ubezpieczenia się we własnym zakresie od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strony wskazują swoje dane kontaktowe:
 - a) Akademia: tel.; e-mail@awf.katowice.pl
 - b) Uczestnik tel.; e-mail
4. Wszelkie materiały prezentowane i udostępniane Uczestnikowi są chronione prawem autorskim i stanowią własność intelektualną ich twórców. Uczestnik poprzez udział w studiach podyplomowych nie nabywa jakichkolwiek praw do rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi, którymi objęte są programy szkoleń, materiały szkoleniowe oraz wszelkie utwory i metody prezentowane w ramach studiów podyplomowych.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajduje Regulamin studiów podyplomowych, a także odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych według właściwości ogólnej.
7. Regulamin studiów podyplomowych znajduje się na stronie internetowej <https://ack.awf.katowice.pl/studia-podyplomowe/akty-prawne> Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z jego treścią. W przypadku, gdy Uczestnik podpisywał Umowę osobiście w siedzibie Akademii, został mu udostępniony ww. regulamin w wersji papierowej.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Podpis i pieczęć Dyrektora
Akademickiego Centrum Kształcenia

Data i podpis Uczestnika

Załącznik nr 2 do uchwały Nr AR001-30-XII/2024 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne od uczestników studiów podyplomowych i innych form kształcenia w Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach

UMOWA
W SPRAWIE ORGANIZACJI KURSU SPECJALISTYCZNEGO/KURSU¹
..... (dyscyplina)
[dalej jako „Umowa”]

zawarta w dniuw Katowicach pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach, ul. Mikołowska 72 A, 40-065 Katowice, NIP 6340195342; REGON 000327882 reprezentowaną przez:
Dyrektora Akademickiego Centrum Kształcenia na podstawie pełnomocnictwa, zwaną w treści Umowy **„Akademią”**

a

imię i nazwisko _____

adres zamieszkania _____

numer konta bankowego² _____

zwaną /zwanym w treści Umowy **„Uczestnikiem”**

zwanymi łącznie w dalszej części niniejszej Umowy **„Stronami”**, a każda z osobna **„Stroną”**

o następującej treści:

§1.

1. Na podstawie niniejszej Umowy, Akademia zobowiązuje się zorganizować kurs(dalej jako **„Kurs”**), na warunkach określonych w Umowie, natomiast Uczestnik zobowiązuje się do zapłaty za Kurs, zgodnie z § 2 Umowy. Program Kursu został opublikowany na stronie internetowej Akademii: <https://ack.awf.katowice.pl>.
2. Kurs odbędzie się w okresie..... i będzie obejmował godzin dydaktycznych (jedna godzina dydaktyczna trwa 45 minut).
3. W zależności od decyzji Akademii, zajęcia w ramach Kursu, będą prowadzone w siedzibie Akademii lub w formie zdalnej. W przypadku, gdy charakter Kursu tego wymaga, zajęcia mogą odbyć się w formie stacjonarnej, poza siedzibą Akademii.

§2.

1. Opłata za Kurs wynosi (słownie złotych:)
2. Uczestnik jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za Kurs, o której mowa w punkcie powyżej, w całości w terminie do dnia lub w ratach, w następujących terminach– **I rata w wysokości w terminie – II rata w wysokości w terminie** na rachunek bankowy Akademii 46 1050 1214 1000 0007 0001 2875. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Akademii.
3. W przypadku nieuiszczenia opłaty lub części opłaty za Kurs w terminach, o których mowa powyżej, Uczestnik zostanie obciążony odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

¹ Niewłaściwe skreślić

² Dotyczy wyłącznie osób korzystających z dofinansowania w ramach BUR

4. Uczestnik, który w związku z uiszczeniem opłaty za Kurs chciałby otrzymać fakturę VAT, powinien to zgłosić w formie e-mailowej, na adres Akademii wskazany w §7 ust. 5 lit. a Umowy, w terminie 7 dni od dokonania wpłaty. Uczestnik wyraża zgodę na otrzymanie faktury VAT drogą elektroniczną, na adres wskazany w §7 ust. 5 lit. b Umowy.

§3.

1. W przypadku, gdy Umowa zostanie zawarta bez jednoczesnej fizycznej obecności Stron, tj. na odległość, Uczestnikowi będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Uczestnikowi będącemu konsumentem, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni od jej zawarcia, bez podawania przyczyn. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia na adres email Akademii, wskazany w § 6 ust. 5 lit. a Umowy lub też pocztą tradycyjną na adres Akademii. Uczestnik może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od Umowy, znajdującego się na stronie internetowej <https://ack.awf.katowice.pl/kursy/druki-do-pobrania/oswiadczenia-1.html>, jednak nie jest to obowiązkowe.
3. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy, Akademia dokona zwrotu opłaty za Kurs (w całości lub proporcjonalnie do pozostałych zajęć). Zwrot opłaty za Kurs nastąpi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Akademię oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, przy użyciu sposobu płatności jakiego użył Uczestnik, chyba że wskaże on inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
4. Uczestnik będący konsumentem może złożyć oświadczenie, iż żąda rozpoczęcia spełnienia usługi przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy o którym mowa w ust. 1.
5. Jeżeli Akademia wykonała w pełni świadczenie za wyraźną zgodą Uczestnika będącego konsumentem, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego spełnieniu przez Akademię utraci prawo odstąpienia, to Uczestnikowi nie przysługuje prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość.
6. Jeżeli wykonywanie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Uczestnika przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, a Uczestnik odstąpił w trakcie jej wykonywania, ma on wówczas obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione przez Akademię do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionego w Umowie wynagrodzenia.
7. Uczestnik nie ponosi kosztów świadczenia usług, w całości lub w części, za czas do odstąpienia od Umowy, jeżeli nie zażądał spełnienia świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.
8. Postanowienia, o których mowa w niniejszym paragrafie, mają zastosowanie także do osoby zawierającej niniejszą Umowę bezpośrednio w związku z jej działalnością gospodarczą, jeżeli Umowa nie posiada dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

§4.

1. Uczestnikowi przysługuje prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Kursie w dowolnym momencie, przy czym Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Akademię.
2. Rezygnację z kursu wraz z wnioskiem o zwrot części opłaty uczestnik składa na piśmie, pod rygorem nieważności, do Dyrektora ACK.
3. W wyjątkowych sytuacjach, w szczególności, gdy będzie to uzasadnione sytuacją epidemiologiczną bądź działaniem siły wyższej, Akademia ma prawo do odwołania Kursu. Odwołanie Kursu nie stanowi podstawy do kierowania jakichkolwiek roszczeń wobec Akademii.

4. W przypadku rezygnacji Uczestnika lub w przypadku odwołania Kursu przez Akademię, opłata za Kurs, uiszczona na zasadach wskazanych w § 2 Umowy, zostanie zwrócona Uczestnikowi proporcjonalnie do ilości zajęć jaka pozostała do odbycia, w sposób wskazany przez Uczestnika.

§5.

1. W przypadku kursów, na które Uczestnik otrzymuje dofinansowanie ze środków spoza Akademii, obowiązują zasady płatności zgodnie z niniejszą umową.
2. W przypadku, kiedy środki pochodzące z dofinansowania wpłyną na konto Akademii, a Uczestnik uregulował wcześniej wszystkie płatności, Akademia refinansuje otrzymane środki na konto wskazane przez Uczestnika w terminie do 14 dni od daty zaksięgowania środków na koncie Akademii.

§6.

1. Niniejsza Umowa może zostać zawarta przez Uczestnika w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, na zasadach opisanych w ust. 2.
2. Niniejsza Umowa może zostać zawarta w formie dokumentowej poprzez przesłanie przez Akademię skanu podpisanej Umowy na adres e-mail Uczestnika oraz podpisanie tego skanu przez Uczestnika i odesłanie skanu podpisanej Umowy na adres e-mailowy Akademii. Umowa zawarta w ten sposób jest uznawana przez obie Strony za ważną i obowiązującą, a także wywołującą wszelkie wynikające z niej skutki prawne. Właściwe adresy e-mailowe Stron, zostały wskazane w §7 ust. 5 Umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy nastąpią w formie aneksu do Umowy. Zmiany uznaje się za ważne i skuteczne w przypadku zawarcia aneksu odpowiednio w formie pisemnej, w przypadku, gdy Umowa została zawarta przez Strony w takiej formie lub w formie dokumentowej, w przypadku, gdy Umowa została zawarta przez Strony w takiej formie, poprzez przesłanie podpisanego skanu aneksu drugiej Stronie na właściwy adres e-mailowy oraz podpisanie tego skanu przez drugą Stronę i odesłanie skanu podpisanego aneksu na właściwy adres e-mailowy.
4. Rozwiązanie Umowy, jak również odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymaga zachowania przynajmniej formy dokumentowej, zgodnie z procedurą opisaną w ust. 2, z zastrzeżeniem, iż odstąpienie oraz wypowiedzenie dokonane w formie dokumentowej wymaga przesłania drugiej Stronie na jej adres e-mail skanu podpisanego oświadczenia o odstąpieniu/wypowiedzeniu przez Stronę odstępującą/wypowiadającą.

§7.

1. W związku z udziałem w Kursie, Uczestnik jest zobowiązany do ubezpieczenia się we własnym zakresie od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Akademia. Wszelkie informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej, zamieszczonej na stronie internetowej ACK: <https://ack.awf.katowice.pl/kursy/druki-do-pobrania/klauzule-rod-2.html>
3. Wszelkie materiały prezentowane i udostępniane Uczestnikowi są chronione prawem autorskim i stanowią własność intelektualną ich twórców. Uczestnik poprzez udział w Kursie nie nabywa jakichkolwiek praw do rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi, którymi objęte są szkolenia, programy szkoleń, materiały szkoleniowe oraz wszelkie utwory i metody prezentowane podczas szkoleń.
4. Strony potwierdzają, że w sprawach dotyczących niniejszej Umowy, adresy wskazane w komparcji, są właściwymi adresami do korespondencji, w przypadku, gdy wysyłka korespondencji okaże się właściwa. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie informować drugą Stronę o zmianie tego adresu. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku, pisma kierowane na dotychczasowy adres będą uznawane za doręczone po upływie 14 dni od dnia, w którym nastąpi pierwsza próba doręczenia pisma.

5. W sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strony wskazują swoje dane kontaktowe:
 - a) Akademia: tel.; e-mail@awf.katowice.pl
 - b) Uczestnik tel. ; e-mail
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajduje Regulamin kursów, a także odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych według właściwości ogólnej.
8. Regulamin kursów znajduje się na stronie internetowej <https://ack.awf.katowice.pl/kursy/aktywne> . Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z jego treścią. W przypadku, gdy Uczestnik podpisywał Umowę osobiście w siedzibie Akademii, został mu udostępniony ww. regulamin w wersji papierowej.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpis i pieczęć Dyrektora
Akademickiego Centrum Kształcenia

Data i podpis Uczestnika

Oświadczenie Uczestnika³

Niniejszym wyrażam zgodę na wykonanie niniejszej Umowy przez Akademię Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach przed upływem 14 dni od daty zawarcia Umowy i przyjmuję do wiadomości, że w związku z powyższym utracę przysługujące mi prawo do odstąpienia od Umowy z chwilą pełnego wykonania Umowy o świadczenie usług przez Akademię.

Podpis Uczestnika

³ W przypadku, gdy Umowa została zawarta na odległość, gdy Uczestnik żąda wykonania Umowy przed upływem 14 dni od daty jej zawarcia