

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA NR 19

Przedmiotem zamówienia jest usługa portierska świadczona w Domu Studenta Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach – część 2

Miejsce realizacji usługi: Dom Studenta, ul. Mikołowska 72a

Liczba osób skierowanych do realizacji usługi: 1.

Usługi świadczone zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego miesięcznym harmonogramem w godzinach:

- poniedziałek – niedziela: 22:00 – 6:00,

Maksymalna liczba godzin w ramach zadania: 200 godzin/miesiąc.

Wskazana wyżej liczba stanowi liczbę szacunkową i może ulec zmianie, m.in. w przypadkach przerwy w funkcjonowaniu obiektu wynikającej z: organizacji roku akademickiego, zmiany harmonogramu zajęć, modernizacji, remontu, awarii, zmiany godzin funkcjonowania obiektu, zmiany liczby pracowników świadczących usługę.

Szacunkowa liczba godzin nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do ich wykorzystania w trakcie trwania umowy oraz nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.

Rozliczenia będą następowały miesięcznie na podstawie faktycznie przepracowanej i potwierdzonej przez Zamawiającego liczby godzin.

Termin realizacji usługi: od daty podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż 1.04.2024 – 31.12.2024.

Szczegółowy zakres obowiązków:

- dokonywanie min. 2 razy w ciągu zmiany obchodu wewnątrz i na zewnątrz budynku,
- prowadzenie codziennych raportów z przebiegu pracy,
- przyjmowanie zgłoszeń o usterkach w pokojach studenckich i gościnnych,
- wydawanie kluczy od pokoi studentom i gościom pokoi gościnnych,
- wydawanie kluczy od pomieszczeń ogólnodostępnych tj. pralni studenckiej, siłowni, kuchni,
- prowadzenie ewidencji wydawanych kluczy,
- meldowanie gości w pokojach gościnnych,
- obsługa centrali ppoż. tj.: w razie uruchomienia się czujnika sygnalizującego zagrożenie pożarem, w ciągu trzech minut wyłączyć przycisk na centralce i udać się do pomieszczenia w celu sprawdzenia, czy istnieje faktyczne zagrożenie pożarem,
- natychmiastowe powiadomianie w razie pożaru lub innego zdarzenia odpowiednich służb wskazanego przedstawiciela Zamawiającego,
- interwencja w przypadku łamania regulaminu i nie przestrzegania ciszy nocnej tj.: uciszanie studentów i gości zakłócających porządek, zgłaszanie problemów ze studentami oraz gośćmi hotelowymi wskazanemu przedstawicielowi Zamawiającego.,
- niezwłoczne wzywanie grupy interwencyjnej w przypadku zdarzeń o charakterze szczególnym, typu: akty wandalizmu i niszczenia mienia, odmowa wykonania poleceń

dot. np. opuszczenia obiektu itp., nieobyczajne lub agresywne zachowanie, oraz sporządzanie protokołu z zaistniałej sytuacji,

- obsługa monitoringu,
- w okresie zimowym: odśnieżanie i usuwanie lodu przed wejściem do budynku.