

KARTA ZAJĘĆ

Akademia Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach
Wydział Zarządzania Sportem i Turystyką

Proszę uzupełnić: Zarządzanie studia I stopnia (**II rok**), profil ogólnoakademicki

Nazwa zajęć /
nazwa grupy zajęć

PROTOKÓŁ DYPLMATYCZNY I ETYKIETA

Wiedza

K_W12	W1	ma elementarną wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego, ich prawidłowości i zakłóceń
K_W14	W2	ma elementarną wiedzę dotyczącą funkcji kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania
K_W24	W3	ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm etycznych obowiązujących w działalności gospodarczej

Umiejętności

K_U13	U1	potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w podejmowanej działalności, dostrzega i analizuje dylematy etyczne; przewiduje skutki konkretnych działań zarządczych
K_U14	U2	posiada umiejętność stosowania wiedzy specjalistycznej do współpracy z innymi obszarami funkcjonalnymi w typowych sytuacjach profesjonalnych
K_U22	U3	potrafi ocenić przydatność typowych metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań związanych z różnymi sferami zarządzania

Kompetencje społeczne

K_K07	K1	odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania z zakresu zarządzania
K_K09	K2	dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań, postępuje zgodnie z zasadami etyki
K_K11	K3	jest przygotowany do rozwijania i skutecznego wykorzystywania zdolności interpersonalnych, rozumie konieczność wprowadzenia wielozawodowości

Efekty uczenia się

Treści zajęć	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zarys historii protokolarnych form dyplomatycznych. 2. Zasady współczesnego protokołu dyplomatycznego. 3. Ceremoniały dyplomatyczne. 4. Organizacja polskiej służby dyplomatycznej. 5. Rola ataszatu dyplomatycznego. 6. Organizacje międzynarodowe i dyplomacja wielostronna. 7. Korespondencja dyplomatyczna i urzędowa. 8. Nowoczesne formy komunikacji, e-mail, telefon komórkowy. 9. Podstawy savoir-vivre. 10. Ubiory dress code. 11. Przyjęcia i uroczystości, rodzaje przyjęć, rodzaje stołów 12. Wizyty, delegacje i podróże zagraniczne. 13. Wizytówki, zaproszenia.
Metody dydaktyczne	wykład aktywny, prezentacja multimedialna, dyskusja dydaktyczna
Kryteria oceny efektów uczenia się	<p><u>I. Praktyczny/projekt</u> Kryteria oceny efektów uczenia się:</p> <p>2,0 – Student nie osiągnął wymaganych efektów uczenia się. 3,0 – Student wykazuje braki, które jednak nie dyskwalifikują dalszej edukacji i mogą zostać usunięte. Zwykle wiadomości zestawione luźno, brak połączeń i związków logicznych. Rozwiązuje problemy typowe o niewielkim stopniu trudności. 3,5 – Student wykazuje poprawne rozumienie pojęć, wyjaśnia ważniejsze zjawiska. Rozwiązuje problemy typowe, przeważnie poprawnie operuje posiadanymi informacjami. 4,0 – Zakres wiedzy studenta obejmuje podstawowe treści przedmiotu ze znajomością powiązań logicznych. Poprawnie rozumuje w kategoriach przyczynowo-skutkowych. 4,5 – Wyczerpujące opanowanie całego materiału programowego. Student sprawnie wykorzystuje wiedzę. Umiejętnie dokonuje oceny problemów, procesów i zjawisk. 5,0 – Ponad przeciętne opanowanie całego materiału programowego.</p> <p><u>II. Pisemny/test</u> Kryteria oceny efektów uczenia się:</p> <p>2,0 – student nie osiągnął wymaganych efektów uczenia się (punktacja poniżej 50%). 3,0 – student osiągnął efekty uczenia się w stopniu dostatecznym (51 do 60%). 3,5 – student osiągnął efekty uczenia się w stopniu dostatecznym plus (61 do 70%). 4,0 – student osiągnął efekty uczenia się w stopniu dobrym (71 do 80%). 4,5 – student osiągnął efekty uczenia się w stopniu dobrym plus (81 do 90%). 5,0 – student osiągnął efekty uczenia się w stopniu bardzo dobrym (91 do 100%).</p>

	<p>III. Ustny/aktywność</p> <p>Kryteria oceny efektów uczenia się:</p> <p>2,0 – Student niezaangażowany.</p> <p>3,0 – Student pracuje niesystematycznie.</p> <p>3,5 – Student przejawia przeciętną aktywność.</p> <p>4,0 – Student wykazuje dobre przygotowanie w sferze komunikacji i umiejętności interpersonalnych. Jest aktywny, podejmuje zadania dodatkowe.</p> <p>4,5 – Student jest zainteresowany problematyką przedmiotu. Przejawia postawę racjonalną, krytyczną i kreatywną.</p> <p>5,0 – Student twórczy w odpowiedzi, nie unika krytyki, posiada własne zdanie. Umiejętnie wyciąga wnioski. Jest aktywny, chętnie stawia pytania oraz problemy do dyskusji.</p>
Literatura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modrzyńska J. (2021). Protokół dyplomatyczny, etykieta i zasady savoir-vivre'u. Wydawnictwo Wolters Kluwer. 2. Orłowski T. (2022). Protokół dyplomatyczny. Między tradycją a nowoczesnością. Polski Instytut Spraw Międzynarodowych. 3. Bortnowski A., Współczesny protokół dyplomatyczny w praktyce. Toruń 2010. 4. Orłowski T., Protokół dyplomatyczny. Warszawa 2010. 5. Protokół dyplomatyczny i ceremoniał państwowy II Rzeczypospolitej. Warszawa 2010.
Bilans punktów ECTS	<p>Liczba punktów ECTS = 2 pkt.</p> <p>Udział w zajęciach = 26h;</p> <p>przygotowanie się do weryfikacji efektów uczenia = 13h;</p> <p>zapoznanie się z literaturą = 13h;</p> <p>łącznie = 52h;</p> <p>w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym 50% godzin.</p> <p>Minimalna ilość godzin nakładu pracy studenta 2 (pkt ECTS) x 26h = 52h.</p>

Forma oceny efektów uczenia się			
Efekty uczenia się	Forma oceny		
	Praktyczny	Pisemny	Ustny
W1	X		
W2		X	
W3	X		
U1	X		
U2		X	
U3			X
K1	X		
K2			X
K3			X