

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa prawna Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach w zakresie spraw związanych z bieżącą działalnością jednostek organizacyjnych Uczelni, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązującej na dzień podpisania umowy ustawy o szkolnictwie wyższym.

Zakres:

1. Zleceniodawca zamierza powierzyć w rozumieniu odpowiednich przepisów Kodeksu cywilnego Zleceniobiorcy prowadzenie bieżącej obsługi prawnej, a w szczególności:
 - a) udzielanie bieżących porad prawnych i konsultacji prawnych, w tym ustnych opinii telefonicznych, przy pomocy faksu, pocztą elektroniczną lub osobiście;
 - b) sporządzanie pisemnych opinii prawnych i ekspertyz;
 - c) opracowywanie projektów umów, pism, opinii, wniosków i innych dokumentów, wymagających specjalistycznej wiedzy prawniczej;
 - d) udzielaniu bieżących konsultacji, porad prawnych oraz interpretowanie obowiązujących przepisów prawnych w konkretnych sytuacjach;
 - e) wsparciu prawnym rozmów prowadzonych przez AWF w celu zawarcia ugody lub porozumienia;
 - f) opiniowaniu i uzgadnianiu pod względem formalno-prawnym porozumień i umów zawieranych przez AWF z innymi podmiotami;
 - g) opiniowanie pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami wewnętrznych aktów prawnych AWF w tym regulaminów i procedur wewnętrznych;
 - h) sygnalizowanie o ujawnionych nieprawidłowościach.
2. Bieżąca obsługa prawna obejmować będzie w szczególności następujące gałęzie prawa:
 - a) prawo autorskie i prawa pokrewne;
 - b) prawo własności przemysłowej;
 - c) prawo pracy;
 - d) prawo cywilne;
 - e) prawo handlowe;
 - f) przepisy Ustawy z dnia z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, jeżeli charakter prawny zleczanych spraw dotyczy zwykłych spraw związanych z funkcjonowaniem Zleceniodawcy, jako uczelni wyższej.
3. Stała obsługa prawna nie obejmuje wybranych zagadnień prawnych wykraczających poza zakres zwykłej obsługi prawnej wykonywanej przez radców prawnych zgodnie z ustawą (ustawa o radcach prawnych z dnia 06 lipca 1982r.; t.j. Dz. U.2022.1166) oraz adwokatów (ustawą prawo o adwokaturze z dnia 26 maja 1982 r.; t.j. Dz.U.2022.1148 z późn. zm.). W szczególności dotyczy to procesów

przekształceniowych, spraw z zakresu prawa podatkowego, administracyjnego, procesów inwestycyjnych, zastępstwa procesowego w tym zastępstwa w postępowaniu odwoławczym przed Krajową Izbą Odwoławczą w Warszawie i innych skomplikowanych zagadnień z pogranicza kilku dyscyplin nauki, (np. prawa i ekonomii), wymagających udziału lub konsultacji wysokiej klasy specjalistów.

Organizacja:

1. Obsługa prawna wykonywana będzie w siedzibie Zleceniodawcy w ramach uzgodnionych dyżurów nie mniej jednak niż dwa razy tygodniowo przez dwie osoby będące Radcą Prawnym, lub Adwokatem (nie więcej niż 8 godzin każdy dyżur) oraz w innych ustalonych miejscach np. spotkania z kontrahentami, a także siedzibie Zleceniobiorcy.
2. Wykonawca zapewni dodatkowo świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej AWF Katowice w formie zdalnej poprzez kontakt telefoniczny i elektroniczny (za pośrednictwem poczty e-mail) pod wskazanymi przez niego numerami telefonów, adresami e-mail w dniach kiedy nie będzie świadczony dyżur w siedzibie Zamawiającego.
3. Osoby wykonujące obsługę prawną powinny być wpisane na listę Radców Prawnych lub Adwokatów.
4. Do wykonywania usług prawniczych objętych przedmiotem zamówienia Zleceniobiorca skieruje osoby posiadające następujące kwalifikacje:
 - - wyższe wykształcenie prawnicze,
 - - uprawnienia Radcy Prawnego lub Adwokata,
 - - posiadające staż pracy minimum 3 lata jako Radca Prawny, lub Adwokat licząc od dnia uzyskania uprawnień.
5. Zamawiający wymaga ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności o minimalnej wartości 15 milionów złotych (słownie: piętnaście milionów złotych^{00/100}).