**Sygnatura postępowania: ZSO/17/2023**

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. **Nazwa zamówienia:**

**Dostawa materiałów medycznych – 10 części**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących rzeczy:

Część 1

a) Rękawiczki nitrylowe jednorazowe – rozmiar M

b) Rękawiczki nitrylowe jednorazowe – rozmiar L

Część 2 Staza automatyczna do pobrań krwi i iniekcji dożylnych

Część 3 Kapilary do hematokrytu nieheparynizowane

Część 4

a) Płyn do dezynfekcji rąk i skóry przed iniekcją

b) Płyn do dezynfekcji powierzchni

Część 5 Płatki kosmetyczne bawełniane

Część 6

a) Igły jednorazowe – 0,8 x 40 mm

b) Igły jednorazowe – 0,9 x 40 mm

Część 7 Strzykawki jednorazowe – poj. 10 ml

Część 8

a) Zestaw wraz z pipetą automatyczną typu Transferpette S Digital o pojemności pipetowania w zakresie 100-1000 µl

b) Zestaw wraz z pipetą automatyczną typu Transferpette S Digital o pojemności pipetowania w zakresie 1000-10000 µl

c) Zbiorniki na odczynniki, przeznaczone do pipet wielokanałowych

Część 9 Probówki do pobrań krwi dedykowane do oznaczeń glukozy

Część 10 Medyczny elektroniczny termometr lodówkowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zaproszenia.

1. **Termin realizacji zamówienia** W zależności od oferty Wykonawcy:

**a) W zakresie części 1-7: maksymalnie do 28 dni od daty zawarcia umowy;**

b) W zakresie części 8: maksymalnie do 40 dni od daty zawarcia umowy;

c) W zakresie części 9-10: maksymalnie do 28 dni od daty zawarcia umowy.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

1. **Kryteria oceny ofert**

Zamawiający będzie oceniał oferty uwzględniając poniższe kryteria i przypisane im wagi

**1) Cena brutto – 60%**

**Sposób obliczania (dla każdej części):**

**Cena brutto**

Liczba punktów = (C min/C of) x 100 x 100%

gdzie:

- C min – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert

- C of – cena brutto oferty

**2) Termin dostawy – 40%**

**a) w zakresie części 1-7:**

do 7 dni od daty zawarcia umowy – 3 pkt

do 14 dni od daty zawarcia umowy – 2 pkt

do 21 dni od daty zawarcia umowy – 1 pkt

do 28 dni od daty zawarcia umowy – 0 pkt

**b) w zakresie części 8:**

do 30 dni od daty zawarcia umowy – 1 pkt

do 40 dni od daty zawarcia umowy – 0 pkt

**c) w zakresie części 9-10**

do 21 dni od daty zawarcia umowy – 1 pkt

do 28 dni od daty zawarcia umowy – 0 pkt

**Sposób obliczania (dla każdej części):**

**Termin dostawy**

Liczba punktów = (To/Tmax) x 100 x 40%   
gdzie:  
- To – ilość punktów oferty badanej  
- Tmax – najwyższa możliwa ilość punktów.

**Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w kryteriach oceny ofert.**

1. **Termin związania ofertą**

Zamawiający wymaga, aby termin związania ofertą wynosił 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

1. **Informacja o dokumentach składanych w postępowaniu:**

W odpowiedzi na niniejsze zaproszenie wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

1. Formularza ofertowego (**załącznik nr 1**)

2. Formularza cenowego (**załącznik nr 1a**)\* **- w przypadku składania oferty w zakresie części 1, 4, 6 lub 8**

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 3**)

\*Uwaga: W przypadku składania oferty w zakresie części nr 1, 4, 6 lub 8, Formularz cenowy stanowi integralną część oferty Wykonawcy i nie podlega uzupełnieniu na zasadach pkt 8 ppkt 22. Niezłożenie formularza oferty lub formularza cenowego jest równoznaczne z niezłożeniem oferty.

1. **Miejsce, termin składania i sposób oceny ofert:**

1. Oferty można składać w formie elektronicznej na adres e-mail aifz@awf.katowice.pl **do dnia** **28.04.2023 r. do godziny 10:00**.

2. Folder z ofertą elektroniczną należy opatrzyć nazwą „**Oferta do postępowania ZSO/17/2023**”

3. W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej:

a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, odt.

b) Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,

c) Zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.

4. W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów b), c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego. Niemożność otwarcia któregokolwiek z załączonych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość wydłużenia terminu związania ofertą po uprzednim wyrażeniu zgody Wykonawcy.

7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY” lub ”WYCOFANIE OFERTY”.

8. Ofertę składa się, pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej lub skanu podpisanej oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia.

9. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru (ewidencji) lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

10. Oferta powinna zawierać, jeżeli zostało udzielone – pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy.

11. Oferty, które wpłyną po upływie wyznaczonego terminu pozostaną bez rozpoznania i nie zostaną oferentom zwrócone.

12. Oferty rekomenduje się wypełniać pismem drukowanym lub komputerowo.

13. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania, niezgodna z zapisami treści zapytania ofertowego (m.in. nie zawierająca wymaganych załączników, złożona po terminie, złożona na niewłaściwych drukach) podlegać będzie odrzuceniu.

14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty Wykonawcy muszą być własnoręczne parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

15. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

16. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość części.**

17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

20. Wszelkie pytania dotyczące zapisów niniejszego Zaproszenia do składania ofert proponuje się kierować na adres [aifz@awf.katowice.pl](mailto:aifz@awf.katowice.pl). Proponuje się, aby Wykonawcy na wniosku kierowanym do Zamawiającego zawierającym prośbę o wyjaśnienia umieścili adres e – mail, na który Zamawiający może kierować odpowiedzi. Wykonawca kieruje zapytania w terminie do 2 dni od daty otrzymania zaproszenia i daty publikacji w BIP, Zamawiający udziela odpowiedzi w terminie 2 dni, nie później niż na dzień przed terminem składania ofert. Zamawiający po zapoznaniu się z zapytaniami Wykonawców może podjąć decyzje o udzieleniu odpowiedzi na zapytania wpływające po wyznaczonym terminie i jeśli uzna pytania za istotne pod względem przedmiotu zamówienia, może dokonać zmiany treści zaproszenia i/lub terminu składania ofert, informując o tym wykonawców w sposób tożsamy z tym, w jaki upubliczniono zaproszenie*.*

21. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania wykonawcy w wyznaczonym terminie do udzielenia wyjaśnień treści złożonej oferty.

22. Jeśli nie prowadzi to do istotnej zmiany treści złożonej oferty, w toku badania złożonych ofert Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania wykonawcy do jednokrotnego uzupełnienia złożonej oferty o dane/ dokumenty niezbędne do jej oceny.

23. Zamawiający w trakcie weryfikacji ofert może:

a) poprawić oczywiste omyłki pisarskie

b) poprawić oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c) poprawić inne omyłki polegające na niespójności oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przystąpienia do negocjacji z wybranym wykonawcą lub wykonawcami. Negocjacje mogą dotyczyć ceny lub cen brutto przedstawionych w ofercie jednej lub kilku części zamówienia.

25. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

1. **Najważniejsze postanowienia umowne**:

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Zaproszenia

Załączniki:

1. Formularz oferty

1a. Formularz cenowy

2. OPZ

3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania

4. Wzór umowy