

Certyfikat ukończenia warsztatów/konferencji metodycznej/webinarium:

OPIS

- 1) certyfikat – papier o formacie A4 o gramaturze co najmniej 120 g/m²;
- 2) **Strona 1 (awers) zawiera:**
 - a) logo uczelni i logo Akademickiego Centrum Kształcenia; napis „AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO” „im. Jerzego Kukuczki w Katowicach”, napis „CERTYFIKAT”, napis „UKOŃCZENIA WARSZTATÓW lub KONFERENCJI METODYCZNEJ lub WEBINARIUM”, w zależności od formy kształcenia;
 - b) napisy „Pan(i)”; „ukończył (a)”, „-warsztaty lub konferencję metodyczną lub webinarium (w zależności od formy kształcenia) nt.”; w wymiarze godzin; organizowane przez Akademię Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach;
 - c) napisy „PROWADZĄCY WARSZTATY lub KONFERENCJĘ METODYCZNĄ lub WEBINARIUM” (w zależności od formy kształcenia), „DYREKTOR AKADEMICKIEGO CENTRUM KSZTAŁCENIA”
 - d) napisy „Katowice, dnia”, „r.”
 - e) objaśnienia (tekst w nawiasach), czcionka Times New Roman 9 pkt;
- 3) **Strona 2 (rewers) zawiera:**

tabelę składającą się z 4 kolumn opisanych „Lp.”, „Treści kształcenia”, „Liczba godzin części teoretycznej”, „Liczba godzin części praktycznej”; w ostatnim wierszu „Razem”; liczba wierszy zgodna z liczbą zrealizowanych treści.
- 4) dopuszcza się umieszczanie na certyfikacie dodatkowych wpisów i/lub grafik, wynikających ze specyfiki warsztatów/konferencji metodycznej/webinarium, w tym logo współorganizatorów (np. polskich związków sportowych), patronatów itp.