**Sygnatura postępowania: ZSO/15/2022**

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. **Nazwa/tytuł zamówienia:**

**Dostawa 200 szt. koszulek promocyjnych z nadrukiem na potrzeby AWF Katowice**

1. **Opis zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia. Wzór nadruku stanowi załącznik nr 2a do Zaproszenia

1. **Termin realizacji zamówienia:**Do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie stawia żadnych warunków udziału w postępowaniu.

1. **Kryteria oceny ofert**

Zamawiający będzie oceniał oferty uwzględniając poniższe kryteria i przypisane im wagi

**Cena brutto – 100%**

1. **Termin związania ofertą**

Zamawiający wymaga, aby termin związania ofertą wynosił 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

1. **Informacja o dokumentach składających się na ofertę:**

W odpowiedzi na niniejsze zaproszenie wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia następujących dokumentów:

1. Formularza ofertowego (**załącznik nr 1**)

2. Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 3**)

1. **Miejsce, termin składania i sposób oceny ofert:**

1.Oferty można składać w formie elektronicznej na adres e-mail [aifz@awf.katowice.pl](mailto:aifz@awf.katowice.pl) **do dnia** **20.05.2022 r. do godziny 11:00.**

2. Folder z ofertą elektroniczną należy opatrzyć nazwą **Oferta do postępowania ZSO/15/2022**

3. W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej:

a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, odt.

b) Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,

c) Zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.

4. W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów b), c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego. Niemożność otwarcia któregokolwiek z załączonych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość wydłużenia terminu związania ofertą po uprzednim wyrażeniu zgody Wykonawcy.

6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY” lub ”WYCOFANIE OFERTY”.

7. Ofertę składa się, pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej lub skanu podpisanej oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia.

8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru (ewidencji) lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

9. Oferta powinna zawierać, jeżeli zostało udzielone – pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy.

10. Oferty, które wpłyną po upływie wyznaczonego terminu pozostaną bez rozpoznania i nie zostaną oferentom zwrócone.

11. Oferty rekomenduje się wypełniać pismem drukowanym lub komputerowo.

12. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania, niezgodna z zapisami treści zapytania ofertowego (m.in. nie zawierająca wymaganych załączników, złożona po terminie, złożona na niewłaściwych drukach) podlegać będzie odrzuceniu.

13. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty były na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią (firmową i imienną) Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty Wykonawcy muszą być własnoręczne parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

15. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

20. Wszelkie pytania dotyczące zapisów niniejszego Zaproszenia do składania ofert proponuje się kierować na adres [aifz@awf.katowice.pl](mailto:aifz@awf.katowice.pl). Proponuje się, aby Wykonawcy na wniosku kierowanym do Zamawiającego zawierającym prośbę o wyjaśnienia umieścili adres e – mail, na który Zamawiający może kierować odpowiedzi.

21. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania wykonawcy w wyznaczonym terminie do udzielenia wyjaśnień treści złożonej oferty.

22. Jeśli nie prowadzi to do istotnej zmiany treści złożonej oferty, w toku badania złożonych ofert Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania wykonawcy do jednokrotnego uzupełnienia złożonej oferty o dane/ dokumenty niezbędne do jej oceny.

23. Zamawiający w trakcie weryfikacji ofert może:

a) poprawić oczywiste omyłki pisarskie

b) poprawić oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c) poprawić inne omyłki polegające na niespójności oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przystąpienia do negocjacji z wybranym wykonawcą lub wykonawcami. Negocjacje mogą dotyczyć ceny lub cen brutto przedstawionych w ofercie jednej lub kilku części zamówienia. Postanowienia niniejszego zapisu dotyczą każdej z części zamówienia osobno.

25. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

1. **Najważniejsze postanowienia umowne**:

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Zaproszenia

Załączniki:

1. Formularz ofert
2. OPZ

2a. Wzór nadruku (logo)

1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania
2. Wzór umowy