

## **Zarządzenie 93/2020**

**Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach**

**z dnia 16 listopada 2020 r.**

**w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą oraz potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie**

Działając na podstawie art. 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. 2018, poz. 1881) ustala się, co następuje.

### **§ 1.**

1. Właściwymi do przeprowadzenia nostryfikacji dyplomów oraz potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie w Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach są:
  - 1) Komisja Nostryfikująca działająca przy Radzie Wydziału Fizjoterapii;
  - 2) Komisja Nostryfikująca działająca przy Radzie Wydziału WF.
2. Wniosek o nostryfikację dyplomu ukończenia studiów za granicą lub o potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie, rozpatrzony przez właściwą komisję, opiniowany jest przez odpowiednią radę wydziału, która kieruje opinię na posiedzenie senatu.
3. Wniosek, o którym mowa w §2 ust. 1, który spełnia wymogi formalne, rozpatruje się w terminie 90 dni od dnia jego złożenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w § 6 i §13 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.
4. Zaświadczenie wydawane po przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego bądź po przeprowadzeniu postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, jest wydawane przez Biuro Rektora.

### **§ 2.**

1. Wniosek o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą lub wniosek o potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie kierowany jest do Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach za pośrednictwem Dziekanatu, prowadzącego dany kierunek studiów.
2. Wzory wniosków, o których mowa w ust. 1 powyżej, stanowią załączniki nr 1 a i 1 b do niniejszego zarządzenia.
3. Do wniosku o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą dołącza się:
  - 1) kopię dyplomu ukończenia studiów (powinien posiadać legalizację albo być opatrzony apostille) — oryginał do wglądu;
  - 2) kopie dokumentów umożliwiających ocenę przebiegu, uzyskiwanych efektów i czasu trwania studiów (suplement do dyplomu – wymagana legalizacja albo apostille, wykaz przedmiotów i ocen, indeks lub inny dokument) – oryginał do wglądu;
  - 3) kopię świadectwa, dyplomu lub innego dokumentu, na podstawie którego wnioskodawca został przyjęty na studia – oryginał do wglądu;

- 4) oświadczenie osoby ubiegającej się o nostryfikację o miejscu i dacie urodzenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik 2 do zarządzenia;
  - 5) w przypadku zmiany nazwiska – kopię aktu małżeństwa wraz z tłumaczeniem;
  - 6) podpisaną klauzulę informacyjną RODO wraz z klauzulą zgody – klauzula stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia;
  - 7) tłumaczenia na język polski dokumentów, o których mowa w pkt. 1, 2, 3, ustęp 3 § 2.
4. Do wniosku o potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie dołącza się:
- 1) kopię dyplomu ukończenia studiów (powinien posiadać legalizację albo być opatrzony apostille) — oryginał do wglądu;
  - 2) dokumenty poświadczające zaliczone zajęcia i uzyskane oceny;
  - 3) dokumenty poświadczające złożone egzaminy;
  - 4) dokumenty poświadczające uzyskane kwalifikacje lub uprawnienia zawodowe;
  - 5) dokumenty poświadczające odbyte praktyki zawodowe lub zatrudnienie;
  - 6) dokumenty poświadczające uzyskanie statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej, lub posiadanie zezwolenia na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138, 771 i 1669);
  - 7) oświadczenie o ukończeniu studiów, o których potwierdzenie ukończenia ubiega się osoba oraz o miejscu i dacie urodzenia – wzór oświadczenia o miejscu i dacie urodzenia stanowi załącznik 2 do niniejszego zarządzenia; wzór oświadczenia o ukończeniu studiów – stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia
  - 8) podpisaną klauzulę informacyjną RODO wraz z klauzulą zgody- klauzula stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia;
  - 9) tłumaczenia na język polski dokumentów, o których mowa w pkt. 1-5, ustęp 4 § 2;
  - 10) w przypadku zmiany nazwiska – kopię aktu małżeństwa wraz z tłumaczeniem.
5. Dokumenty, o których mowa w ustępie 3 pkt. 1-3, 5 oraz w ustępie 4 pkt. 1-6 mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych o zgodności z oryginałem przez pracownika właściwego dziekanatu.

### § 3.

1. Datą wszczęcia postępowania nostryfikacyjnego i postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, jest dzień doręczenia odpowiedniego wniosku do Biura Rektora.
2. Komisja nostryfikująca przy radzie wydziału dokonuje oceny formalnej wniosku.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych danego wniosku, komisja wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 14 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
4. Komisja nostryfikująca porównuje program studiów, uzyskiwane efekty uczenia się i uprawnienia zawodowe, realizowane praktyki zawodowe oraz czas trwania studiów z programem studiów, uzyskiwanymi efektami uczenia się i uprawnieniami zawodowymi, realizowanymi praktykami zawodowymi oraz czasem trwania studiów prowadzonych w AWF Katowice.
5. W przypadku stwierdzenia różnic w programie studiów, efektach uczenia się lub czasie trwania studiów komisja zobowiązuje wnioskującego, do złożenia określonych egzaminów lub odbycia praktyk zawodowych.
6. Komisja określa warunki i terminy przeprowadzenia egzaminów lub odbycia praktyk zawodowych, o których mowa w § 3 ust. 5.

§ 4.

1. Uczelnia pobiera opłatę za przeprowadzone postępowania (niezależnie od wyniku danego postępowania), która wynosi 50% wynagrodzenia profesora.
2. Wnioskodawca może wnioskować o zmniejszenie opłaty, o której mowa w ust. 1. w wysokości nie większej niż 50%, w przypadku, gdy:
  - 1) posiada Kartę Polaka lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
  - 2) udzielono wnioskodawcy zezwolenia na pobyt stały lub jest długoterminowym rezydentem Unii Europejskiej;
  - 3) posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej, korzysta z ochrony czasowej lub ochrony uzupełniającej.
3. Opłatę wnosi się w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku na rachunek bankowy Uczelni.

§ 5.

Traci moc uchwała Nr AR001-3-I/2018 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie zasad nostryfikacji stopni naukowych oraz dyplomów ukończenia studiów wyższych.

§ 6.

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej AWF Katowice. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**  
**prof. dr hab. Grzegorz Juras**