

Piecczę państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI

88. /1207/NS/HDM/13

Zalme 08.04.2013

przeprowadzonej przez

Dobrawa Matusia - mł. inspektor MDM

Nr. pozw. 33710134100113

pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Pracownika Inspektora Sanitarnego w Zalme.
 Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz.U.Nr 212 z 2011 r., poz. 1263), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz 1071. z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Stowarzyszenie Kulturowe Frymery
100 Kulturowe w Zalme
Stowarzyszenie Dobrej Dydaktyki, Zalme, ul. Obłoci 4B

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

organ prowadzący Stowarzyszenie Kulturowe Frymery
 (imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)
Marek W. Wawrzyn

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 034 019 53 42 REGON 020 32 98 82 PESEL nie dotyczy

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

prof. dr. hab. Adam Cypri - redaktor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Marta Czerw - przewodnicząca

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 08.04.2013 12⁰⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: stanowisko, planowanie, stan realizacji
stanowisko, stan realizacji, stan realizacji

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o tożsamości się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

W zakresie nie dotyczy, stan realizacji, stan realizacji

Na terenie obiektu realizowane są działania kulturalne
z zakresu dydaktyki

W pomieszczeniu występuje sprzęt elektryczny w stanie technicznym dobrym - zgodnym z wymaganiami

Formularz, który wypełniłem, przesyłam do Wydziału ds. Wyższej Szkoły w Białymostku - Wydział ds. Jakości i Bezpieczeństwa w Białymostku

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

termometr elektryczny PP 151 11 11 11 11 11 typ St 2100 m/ pa 100/10

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki - nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Brak dokumentacji technicznej - brak danych technicznych

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

100 100000

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono**
mandat karny na

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)
..... w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i **książce kontroli****
Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne
zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: *08.04.2013 14⁰⁰*

Łączny czas kontroli: *15 min*

Akademia Wychowania Fizycznego
im. J. Kukuczki w Katowicach
Zamiejscowy Ośrodek Dydaktyczny
41-800 Zabrze, ul. Wolności 406
tel. 032 276-13-50, 276-13-51

Wydział Wychowania Fizycznego AWF Katowice
Zamiejscowy Ośrodek Dydaktyczny
w Zabrzu
mgr Wioletta Gawel

(podpis i lub pieczęć strony kontrolowanego zakładu)

MŁODSZY ASYSTENT
M. Urbańska
M. Urbańska

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i lub pieczęć osoby/osób kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu *08.04.13*

Akademia Wychowania Fizycznego
im. J. Kukuczki w Katowicach
Zamiejscowy Ośrodek Dydaktyczny
41-800 Zabrze, ul. Wolności 406
tel. 032 276-13-50 276-13-51

Wydział Wychowania Fizycznego AWF Katowice
Zamiejscowy Ośrodek Dydaktyczny
w Zabrzu

mgr Wioletta Gawel

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

- * - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
- ** - właściwie zakreślić