

**REGULAMIN PRAKTYK STUDENCKICH**  
**na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne**  
**Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach**

**§ 1.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin praktyk studenckich (zwany dalej „regulaminem”) określa zakres i tryb odbywania praktyk studenckich (zwanymi dalej „praktykami”) przewidzianych w programie studiów na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach (zwanego dalej „Wydziałem Zarządzania Sportem i Turystyką” lub „Uczelnią”).
2. Praktyki studenckie stanowią integralną część planu studiów i programów nauczania, którym przypisana jest odpowiednia liczba punktów ECTS.
3. Praktyki studenckie są realizowane w kraju i za granicą.
4. Praktyki mogą być realizowane w sektorze bezpieczeństwa państwa i administracji publicznej oraz organizacjach non-profit.
5. Ogólny nadzór nad przebiegiem praktyk realizowanych w ramach planu studiów i programów nauczania Uczelni sprawuje kierownik (zwany dalej „kierownikiem praktyk”), zatrudniony na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką.

**§ 2.**  
**CELE PRAKTYK**

Celem praktyk jest przygotowanie studentów do praktycznego wykonywania zadań w strukturach zarządzania i organizacji bezpieczeństwa narodowego, w tym społecznego, z zakresu zarządzania kryzysowego oraz bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego. Ponadto zasadniczym celem praktyk jest praktyczna weryfikacja wiedzy teoretycznej zdobytej w czasie studiów.

**§ 3.**  
**MIEJSCE ODBYWANIA**

1. Student Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką może odbywać praktykę wyłącznie w niżej wymienionych podmiotach:
  - a. Organy odpowiedzialne za porządek i bezpieczeństwo Państwa;
  - b. Organy administracji rządowej i samorządowej;
  - c. Służby rządowe i samorządowe porządku publicznego, m.in.: Policja Państwowa, Straż Miejska, Straż Gminna, Inspekcja Transportu Drogowego, Służba Celna, Straż Graniczna, Obrona Cywilna, Państwowa i Ochotnicza Straż Pożarna;
  - d. Struktury organizacyjne Sił Zbrojnych RP realizujące zadania związane z specjalnością studiów w zakresie zadań realizowanych przez pracowników cywilnych (sztaby, komendy garnizonów);
  - e. Organizacje międzynarodowe w Polsce: UE, NATO, OBWE, ONZ;
  - f. Organizacje rządowe i pozarządowe: fundacje, stowarzyszenia realizujące zadania z zakresu szeroko pojętego bezpieczeństwa;
  - g. Instytuty naukowe, placówki i ośrodki badawcze z zakresu bezpieczeństwa;

- h. Jednostki administracyjne województwa, powiatu, miasta, których działalność dotyczy bezpieczeństwa publicznego i zarządzania kryzysowego (wydziały, referaty i Centra Zarządzania Kryzysowego).
- i. Inspektoraty: sanitarny, drogowy, ochrony środowiska;
- j. Instytucje wymiaru sprawiedliwości: (Sądy, Prokuratury, Służba Więzienna);
- k. Służby zajmujące się ochroną infrastruktury: Straż Ochrony Kolei, Straż Ochrony Lotniska, Straż Ochrony Portu itp.;
- l. Koncesjonowane podmioty gospodarcze zajmujące się ochroną: (osób, mienia, imprez masowych);
- m. Ośrodki dla uchodźców;
- n. Inne organizacje, placówki czy zakłady pracy, których profil działania jest zbliżony do zakresu specjalności studiów – w uzgodnieniu z opiekunem praktyk.

#### **§ 4.**

### **ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYK**

1. Studenta na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne obowiązuje odbywanie praktyki grupowej oraz indywidualnej w wymiarze 156 godzin.
2. Praktyki studenckie podlegają obowiązkowemu zaliczeniu na studiach stacjonarnych.
3. Student może zrealizować dodatkową liczbę godzin praktyk.
4. Termin realizacji praktyki nie może kolidować z innymi obowiązkowymi zajęciami studenta objętymi planami studiów i programami nauczania.
5. Studentowi nie przysługuje żadne świadczenie od Uczelni z tytułu realizacji praktyki.
6. Student zobowiązany jest spełnić wewnętrzne wymogi określone przez Instytucję, w której realizowana jest praktyka np. ubezpieczenie, badania, szczepienia.

#### **§ 5.**

### **DOKUMENTACJA PRZEBIEGU PRAKTYKI STUDENCKIEJ**

1. Student zobowiązany jest do prowadzenia dziennika praktyk.
2. Dziennik praktyk stanowi własność studenta i przedstawiany jest w przedsiębiorstwie/ organizacji w której student odbywa praktykę oraz na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką celem uzyskania zaliczenia praktyk.
3. W dzienniku praktyk student odnotowuje przebieg zrealizowanej praktyki.
4. Niezaliczenie praktyki jest równoznaczne z niezaliczeniem przedmiotu.

#### **§ 6.**

### **ZWOLNIENIE Z ODBYCIA PRAKTYKI**

1. Student Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką może ubiegać się o zwolnienie z odbycia praktyki w części lub w całości w przypadku:
  - a. odbywania służby lub szkolenia w Siłach Zbrojnych i jednostkach mundurowych organów bezpieczeństwa Państwa,
  - b. szczególnej aktywności zawodowej związanej z profilem realizowanych studiów (specjalnością),
  - c. udziału w wydarzeniach biznesowych (targi, konferencje, seminaria, warsztaty) o znaczeniu międzynarodowym, związanych z problematyką bezpieczeństwa,
  - d. wykonywaniem umowy wolontariatu (według przedstawionych godzin pracy),
  - e. zaangażowaniu się w projekty badawcze i inne działania praktyczne na rzecz rozwoju Uczelni.
  - f. ukończeniu modułu szkolenia podstawowego i/lub modułu szkolenia podoficerskiego Legii Akademickiej

2. Zgoda na zwolnienie studenta z realizacji praktyki zawodowej w całości lub części przypisanych w programie studiów godzin na Wydziale Zarządzania Sportem i Turystyką wydawana jest przez kierownika praktyk na pisemny wniosek studenta.
3. Zakres zwolnienia z części liczby godzin praktyk zawodowych w danym roku akademickim opisany jest w Zarządzeniu Dziekana o częściowym rozliczeniu godzin praktyk zawodowych studentów Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką.

## **§ 7.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, a dotyczących praktyk studenckich, decyzje podejmuje kierownik praktyk.
2. Sprawy organizacji praktyk studenckich reguluje Instrukcja Praktyk na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne, studia stacjonarne pierwszego stopnia.
3. Niniejszy regulamin praktyk studenckich wchodzi w życie z dniem podjęcia.