

KRYTERIA I ZASADY OBNIŻENIA WYMIARU PENSUM DYDAKTYCZNEGO NAUCZYCIELI AKADEMICKICH W AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. JERZEGO KUKUCZKI W KATOWICACH

§ 1. Przesłanki obniżenia pensum

1. Rektor Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach, zwanej dalej „Uczelnią”, na wniosek nauczyciela akademickiego lub mocą własnej decyzji może obniżyć wymiar rocznego obciążenia dydaktycznego określony w regulaminie pracy w przypadku powierzenia mu realizacji zadań istotnych dla Uczelni.
2. Obniżenie pensum dydaktycznego może być przyznane w szczególności z tytułu:
 - a. pełnienia funkcji kierowniczych, organizacyjnych lub reprezentacyjnych na Uczelni, w tym w szczególności funkcji rektora, prorektora, dziekana, prodziekana, dyrektora, a także przewodniczącego komisji senackiej, jeżeli charakter działalności tej komisji wymaga regularnych spotkań, odbywających się nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - b. kierowania lub uczestnictwa w projektach badawczych, badawczo-rozwojowych oraz dydaktycznych finansowanych ze środków zewnętrznych (w tym NCN, NCBR, ABM, MNiSW, MSiT, Erasmus+ i innych programów),
 - c. realizacji usług na rzecz podmiotów zewnętrznych, zleconych lub zatwierdzonych przez pracodawcę i wymagających istotnego zaangażowania nauczyciela akademickiego przez określony czas,
 - d. prowadzenia wyróżniającej się wysoką aktywności publikacyjną działalności naukowej w dyscyplinach podlegających ewaluacji na AWF Katowice,
 - e. realizacji zadań organizacyjnych lub reprezentacyjnych o strategicznym znaczeniu dla Uczelni,
 - f. pełnienia funkcji trenera kadry narodowej w dyscyplinach olimpijskich lub paralimpijskich,
 - g. realizacji stażu w ramach specjalizacji w dziedzinie fizjoterapii, wymagającej odbycia znacznej liczby zajęć klinicznych.

§ 2. Zasady ogólne

1. Dopuszcza się możliwość obniżenia pensum dydaktycznego z więcej niż jednego tytułu wskazanego w § 1, przy czym o wysokości obniżenia decyduje Rektor.
2. Wysokość obniżek ustala Rektor, uwzględniając zakres powierzonych zadań, ich znaczenie dla Uczelni oraz potrzebę zapewnienia prawidłowej realizacji procesu dydaktycznego.

3. Obniżenie pensum dydaktycznego przyznawane jest na okres jednego roku akademickiego i każdorazowo wymaga ponownego rozpatrzenia oraz podjęcia decyzji przez Rektora na kolejny rok akademicki.
4. Przyznanie nauczycielowi akademickiemu obniżenia pensum dydaktycznego na podstawie niniejszego regulaminu wyklucza możliwość realizacji przez niego ponadwymiarowych godzin zajęć dydaktycznych.

§ 3. Kryteria i zasady obniżania pensum dydaktycznego

1. Obowiązkowy wymiar pensum dydaktycznego może zostać obniżony w związku z pełnieniem przez nauczycieli akademickich funkcji kierowniczych, organizacyjnych lub reprezentacyjnych w strukturach Uczelni. Maksymalna wysokość obniżki przysługująca z tego tytułu wynosi odpowiednio:
 - a. do 100 godz. dla prorektora,
 - b. do 80 godz. dla dziekana oraz dyrektora instytutu,
 - c. do 60 godz. dla prodziekana oraz dyrektora ACK,
 - d. do 20 godz. dla przewodniczącego komisji senackiej, jeżeli działalność tej komisji wymaga regularnych spotkań odbywających się nie rzadziej niż raz w miesiącu.
2. Obowiązkowy wymiar pensum dydaktycznego może zostać obniżony z tytułu wykonywania przez nauczycieli akademickich zadań polegających na pełnieniu funkcji:
 - a. kierownika projektu badawczego lub badawczo-rozwojowego i dydaktycznego,
 - b. kierownika/koordynatora pakietu zadań w projekcie realizowanym przez Uczelnię w konsorcjum,
 - c. kierownika usług badawczych wykonywanych na zlecenie i finansowanych przez podmioty zewnętrzne w celu wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Uczelni oraz transferu wiedzy do gospodarki.
3. Obniżenie pensum dydaktycznego, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, przysługuje na czas pełnienia funkcji lub trwania projektu, z podziałem na lata akademickie, począwszy od pierwszego pełnego semestru następującego po złożeniu wniosku i spełnieniu warunków formalnych.
4. Obniżenie pensum dydaktycznego z tytułu kierowania lub uczestnictwa w projektach badawczych, badawczo-rozwojowych lub dydaktycznych finansowanych ze środków zewnętrznych ustala się w oparciu o sumę punktów przyznanych według następujących kryteriów:
 - a. pełnienie funkcji kierownika projektu – 1 pkt za każdy projekt,
 - b. projekt wyłoniony w drodze konkursowej – 1 pkt za każdy projekt,
 - c. projekt posiadający koszty pośrednie przekazywane Uczelni – 1 pkt za każdy projekt,
 - d. wysokość finansowania projektu:
 - a. do 300 000 zł – 1 pkt,

- b. od 300 000 zł do 1 000 000 zł – 2 pkt,
 - c. powyżej 1 000 000 zł – 3 pkt,
 - e. czas realizacji projektu:
 - a. do 12 miesięcy – 1 pkt,
 - b. powyżej 12 miesięcy do 24 miesięcy – 2 pkt,
 - c. powyżej 24 miesięcy – 3 pkt.
 - f. Punkty z poszczególnych kryteriów sumują się, przy czym te same kryteria mogą być zaliczone wielokrotnie w przypadku realizacji kilku odrębnych projektów.
5. Na podstawie uzyskanej łącznej liczby punktów ustala się maksymalną wysokość obniżenia pensum dydaktycznego w danym roku akademickim w następujący sposób:

Łączna liczba punktów	Maksymalna obniżka pensum
1–2 pkt	do 20 godz.
3–4 pkt	do 40 godz.
5–6 pkt	do 60 godz.
7 pkt i więcej	do 80 godz.

6. Rektor może cofnąć udzieloną zgodę na obniżenie pensum dydaktycznego w przypadku braku postępów w realizacji projektu lub prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach godzin ponadwymiarowych. Decyzja o cofnięciu obowiązuje od roku akademickiego, w którym została wydana.
7. Obniżenie pensum dydaktycznego w przypadku realizacji usługi na rzecz podmiotu zewnętrznego, zleconej lub zatwierdzonej przez pracodawcę, może nastąpić, jeżeli zaangażowanie nauczyciela przekracza co najmniej 15 godzin miesięcznie, a okres realizacji usługi wynosi minimum 10 kolejnych miesięcy. Obniżenie pensum z tego tytułu może wynieść do 30 godzin w roku akademickim.
8. Obniżenie pensum dydaktycznego z tytułu prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie/-ach ewaluowanych na AWF Katowice, potwierdzonej posiadaniem w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku co najmniej jednej publikacji samodzielnie wypełniającej slot o wartości 200 punktów do 60 godzin. W przypadku publikacji współautorskich z udziałem pracowników AWF Katowice, wysokość obniżki ustalana jest proporcjonalnie na podstawie deklaracji wkładu autorów. Warunkiem przyznania obniżenia pensum jest złożenie przez nauczyciela akademickiego oświadczenia o 100% udziale w ewaluowanej dyscyplinie.
9. Obniżenie pensum dydaktycznego w przypadku realizacji zadań organizacyjnych lub reprezentacyjnych o strategicznym znaczeniu dla Uczelni, wskazanych w odrębnych zarządzeniach Rektora lub uchwałach Senatu jako kluczowe dla realizacji strategii rozwoju może wynieść do 20 godzin w roku akademickim.
10. Obniżenie pensum dydaktycznego w przypadku pełnienia funkcji trenera kadry narodowej w dyscyplinach olimpijskich lub paralimpijskich, potwierdzonej powołaniem wydanym przez właściwy polski związek sportowy na dany rok akademicki, może wynieść do 30 godzin w roku akademickim.

11. Obniżenie pensum dydaktycznego w przypadku realizacji stażu w ramach specjalizacji w dziedzinie fizjoterapii, może wynieść do 30 godzin w roku akademickim.

§ 4. Procedura i dokumentacja

1. Obniżenie pensum dydaktycznego przyznawane jest na podstawie wniosku nauczyciela akademickiego, który powinien być złożony z zachowaniem drogi służbowej w terminie ustalonym corocznie w drodze zarządzenia Rektora, wydawanym do końca maja danego roku akademickiego.
2. Wniosek można złożyć po rozpoczęciu pełnienia funkcji lub zawarciu stosownej umowy o realizacji projektu, dołączając wymagane dokumenty potwierdzające wysokość budżetu, harmonogram oraz zakres powierzonych zadań, a w przypadku obniżenia pensum dydaktycznego z tytułu publikacji należy dołączyć wykaz osiągnięć oraz oświadczenie o 100% udziale w dyscyplinie ewaluowanej na AWF Katowice.
3. Gdy nauczyciel akademicki spełnia przesłanki określone w § 1 i § 3, Rektor może obniżyć wymiar rocznego obciążenia dydaktycznego określony w regulaminie pracy.
4. Obniżenie pensum dydaktycznego jest uwzględniane w przydziale obowiązków nauczyciela akademickiego, który podlega zatwierdzeniu zgodnie z zapisami regulaminu pracy. Przekroczenie limitu godzin objętych obniżeniem pensum dydaktycznego będzie skutkować brakiem wypłaty za godziny nadwymiarowe.

**WNIOSEK O OBNIŻENIE WYMIARU PENSUM DYDAKTYCZNEGO W ROKU
AKADEMICKIM/.....**

Imię i nazwisko:

Jednostka organizacyjna:

Stanowisko:

Podstawa wniosku (zaznaczyć właściwe):

☐ pełnienie funkcji kierowniczych/organizacyjnych/reprezentacyjnych
(akceptacja: Prorektor ds. organizacji i współpracy)

☐ kierowanie lub uczestnictwo w projekcie badawczym finansowanym ze środków zewnętrznych
(akceptacja: Prorektor ds. nauki)

☐ kierowanie lub uczestnictwo w projekcie badawczo-rozwojowym finansowanym ze środków zewnętrznych
(akceptacja: Prorektor ds. organizacji i współpracy)

☐ kierowanie lub uczestnictwo w projekcie dydaktycznym finansowanym ze środków zewnętrznych
(akceptacja: Prorektor ds. dydaktyki i studentów)

☐ realizacja usług na rzecz podmiotów zewnętrznych
(akceptacja: Prorektor ds. organizacji i współpracy)

☐ wyróżniająca się aktywność publikacyjna
(akceptacja: Prorektor ds. nauki)

☐ realizacja zadań organizacyjnych/reprezentacyjnych o strategicznym znaczeniu
(akceptacja: Prorektor ds. organizacji i współpracy)

☐ pełnienie funkcji trenera kadry narodowej
(akceptacja: Prorektor ds. sportu)

☐ realizacja stażu specjalizacyjnego z fizjoterapii
(akceptacja: Prorektor ds. organizacji i współpracy)

Opis i uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki (np. dokument potwierdzający pełnienie funkcji / udział w projekcie harmonogram i budżet projektu, wykaz publikacji, inne dokumenty potwierdzające zasadność wniosku).

Data i podpis wnioskodawcy

.....

Opinia i akceptacja

1. Kierownik zakładu

☐ akceptuję ☐ nie akceptuję

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis, data)

2. Kierownik katedry

☐ akceptuję ☐ nie akceptuję

Uwagi:

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....

(podpis, data)

3. Dziekan

☐ akceptuję ☐ nie akceptuję

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podpis, data)

4. Kierownik zespołu badawczego (*w przypadku wniosków z przesłanek naukowych*)

☐ akceptuję ☐ nie akceptuję

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podpis, data)

5. Prorektor właściwy (*zgodnie z przesłanką wybraną w podstawie wniosku*)

☐ akceptuję ☐ nie akceptuję

Uwagi:

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podpis, data)

Decyzja Rektora

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis Rektora)