

Praktyka zawodowa I rok

Akademia Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach Wydział Zarządzania Sportem i Turystyką		
Kierunek studiów i poziom kształcenia:	Bezpieczeństwo wewnętrzne – I stopień	Tryb studiów: S
Nazwa zajęć	PRAKTYKA ZAWODOWA	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Język wykładowy	polski	
Rodzaj modułu kształcenia	obowiązkowy	
Specjalność	wszystkie specjalności	
Rok studiów	pierwszy	
Semestr	drugi	
Liczba punktów ECTS	sześć	
Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko prowadzącego zajęcia	dr Aleksandra Dulko-Marczak, opiekunowie wyznaczeni przez kierownika praktyk	
Kierunkowe efekty uczenia się - symbole	Przedmiotowe efekty uczenia się	
WIEDZA		
K_W08	W1	Student w stopniu zaawansowanym zna strukturę i funkcje systemu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz proces funkcjonowania (w tym regulacje prawne) instytucji, w której realizują praktykę zawodową.
K_W04	W2	Rozumie w stopniu zaawansowanym zależności pomiędzy elementami systemu bezpieczeństwa na poziomie lokalnym i regionalnym.
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U08	U1	Potrafi zidentyfikować zagrożenia dla bezpieczeństwa wewnętrznego i zaproponować odpowiednie sposoby ich przeciwdziałania
K_U05	U2	Wykorzystuje metody analizy informacji w celu diagnozowania stanu bezpieczeństwa w instytucji.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K03	K1	Jest gotów do współpracy w zespołach odpowiedzialnych za bezpieczeństwo oraz do przyjmowania odpowiedzialności za realizowane zadania.
K_K08	K2	Rozumie konieczność przestrzegania zasad etycznych w pracy związanej z bezpieczeństwem.
Zadania realizowane podczas praktyki	1. Poznanie zakresu kompetencji służby, w której odbywa się praktyka, z uwzględnieniem przypisanych zadań publicznych oraz form ich realizacji. 2. Analiza wewnętrznej hierarchii służby i jej struktur organizacyjnych. 3. Praktyczne zastosowanie przepisów prawa stanowiących podstawę działań podejmowanych przez służbę, w tym ustaw, rozporządzeń, statutów, uchwał, regulaminów, zarządzeń, kodeksów etycznych oraz zbiorów dobrych praktyk. 4. Identyfikacja natury oraz źródeł zagrożeń dla bezpieczeństwa wewnętrznego. 5. Analiza powiązań i zależności między zagrożeniami wewnętrznymi a otoczeniem zewnętrznym państwa.	

	6. Zgłębianie procedur, zakresu zadań i obowiązków wynikających ze specyfiki działania danej służby oraz zajmowanego stanowiska. 7. Poszukiwanie i wykorzystywanie informacji z baz danych, dokumentacji oraz innych źródeł w celu realizacji wyznaczonych zadań. 8. Organizacja i prowadzenie zebrań, narad oraz konferencji; opracowywanie harmonogramów pracy. 9. Poznanie zasad obiegu dokumentów w jednostce, w tym prowadzenia korespondencji wewnętrznej i zewnętrznej, zgodnie z instrukcją kancelaryjną. 10. Zapoznanie się z procedurami archiwizacji dokumentów, zgodnie z obowiązującymi przepisami. 11. Zgłębianie elementów funkcjonowania systemów bezpieczeństwa informacji.
Wymagania wstępne i dodatkowe	Warunkiem rozpoczęcia praktyki jest dostarczenie dokumentów potwierdzających możliwość odbycia praktyki w danym zakładzie pracy (Załącznik nr 1 do Regulaminu Praktyk Zawodowych).
Literatura obowiązkowa	Regulamin praktyk zawodowych Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne.
Literatura uzupełniająca	Przepisy prawa oraz przepisy wewnętrzne regulujące funkcjonowanie podmiotu oraz dokumenty właściwe dla miejsca odbywania praktyki.
Planowane formy/działania/ metody dydaktyczne	Wykonywania zleconych zadań i obowiązków na wyznaczonych przez opiekuna praktyk stanowiskach.
Sposób zaliczenia	Na podstawie dokumentów przedłożonych przez studenta po zakończeniu praktyk zgodnych z regulaminem i procedurami Uczelni.
Metody oceniania osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się	Na podstawie dokumentów przedłożonych przez studenta po zakończeniu praktyki oraz weryfikacji zapisów dokonanych w dzienniku praktyk.
Kryteria oceniania osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się	Warunkiem zaliczenia praktyk jest: – przedłożenie dziennika praktyk wg. ustalonych kryteriów i wytycznych, w tym uzyskanie pozytywnej oceny pracy studenta przez instytucję przyjmującą (za postawę, zaangażowanie i pracę w czasie praktyk), – złożenie pisemnego i udokumentowanego <i>Wniosku - inne sposoby zaliczania praktyk zawodowych</i> zgodnego z regulaminem praktyk na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne.
Praktyki zawodowe	realizowane
STUDIA STACJONARNE	Liczba punktów ECTS = 6 pkt.
Bilans punktów ECTS	Udział w praktykach = 78h Nakład pracy studenta 78 łącznie = 156h; w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym 50% godzin Minimalna ilość godzin nakładu pracy studenta 6 (pkt ECTS) x 26h = 156h.

Forma oceny efektów uczenia się					
Efekty uczenia się	Metody weryfikacji				
	Sprawozdanie	Praca opisowa	Zadanie	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne

W1	X	X		X	X
W2	X	X	X	X	X
U1		X	X	X	X
U2			X	X	
K1			X	X	
K2		X	X	X	

1. **Sprawozdanie:** studenci przygotowują szczegółowe sprawozdanie z przebiegu praktyk, zawierające opis zadań realizowanych podczas praktyki, wnioski z obserwacji oraz propozycje usprawnień w kontekście działań jednostki.
2. **Praca opisowa:** zadaniem studenta jest opracowanie pracy opisowej dotyczącej wybranego aspektu praktyki, np. analizy procedur bezpieczeństwa, organizacji pracy w jednostce czy strategii zarządzania kryzysowego, z odniesieniem do literatury i przepisów prawa.
3. **Zadania:** w trakcie praktyki student realizuje określone przez opiekuna praktyki zadania, np. przygotowanie harmonogramu, udział w analizie dokumentacji lub wykonanie analizy wybranego zagrożenia. Efektywność wykonania zadań jest oceniana przez opiekuna.
4. **Zaliczenie ustne:** podsumowanie praktyki w formie rozmowy z opiekunem podczas której student prezentuje zdobyte doświadczenia, analizuje napotkane wyzwania oraz udziela odpowiedzi na pytania dotyczące realizowanych zadań.
5. **Zaliczenie pisemne:** test lub praca pisemna weryfikująca wiedzę i umiejętności zdobyte podczas praktyki, np. w zakresie analizy przepisów prawnych, oceny procedur bezpieczeństwa czy projektowania rozwiązań w sytuacjach kryzysowych.

Praktyka zawodowa II rok

Akademia Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach		
Wydział Zarządzania Sportem i Turystyką		
Kierunek studiów i poziom kształcenia:	Bezpieczeństwo wewnętrzne – I stopień	Tryb studiów:
Nazwa zajęć	PRAKTYKA ZAWODOWA	
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
Język wykładowy	polski	
Rodzaj modułu kształcenia	obowiązkowy	
Specjalność	wszystkie specjalności	
Rok studiów	drugi	
Semestr	czwarty	
Liczba punktów ECTS	sześć	
Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko prowadzącego zajęcia	dr Aleksandra Dulko-Marczak, opiekunowie wyznaczeni przez kierownika praktyk	
Kierunkowe efekty uczenia się - symbole	Przedmiotowe efekty uczenia się	
Wiedza		
K_W09	W1	Student posiada zaawansowaną wiedzę na temat współpracy międzynarodowej oraz koordynacji działań instytucji bezpieczeństwa w sytuacjach kryzysowych.
K_W10	W2	Student zna zaawansowane procedury ochrony informacji oraz zasady działania systemów bezpieczeństwa informacji.
K_W17	W3	Student zna i rozumie zaawansowane metody zarządzania kryzysowego oraz strategię przeciwdziałania zagrożeniom na poziomie lokalnym i regionalnym.
Umiejętności		
K_U07	U1	Student potrafi analizować skomplikowane przypadki związane z bezpieczeństwem wewnętrznym, proponując rozwiązania zgodne z normami prawnymi i etycznymi.
K_U11	U2	Student potrafi projektować i wdrażać strategię zarządzania kryzysowego w wybranych instytucjach.
K_U13	U3	Student potrafi organizować pracę indywidualną oraz zespołów zajmujących się analizą i przeciwdziałaniem zagrożeniom, wykazując zdolności przywódcze.
Kompetencje społeczne		
K_K04	K1	Student rozwija krytyczne myślenie i twórcze podejście do rozwiązywania problemów bezpieczeństwa.
K_K05	K2	Student aktywnie angażuje się w działalność na rzecz społeczności lokalnej, wspierając działania promujące bezpieczeństwo.
Zadania realizowane podczas praktyki	1. Poznanie zadań związanych ze stosowaniem szczególnych form działania przewidzianych przepisami prawa, takich jak: stosowanie środków przymusu bezpośredniego, użycie broni palnej, zatrzymanie, przeszukanie oraz inne czynności procesowe. 2. Asystowanie opiekunowi praktyk w realizacji działań i czynności oraz wspólna realizacja zaplanowanych zadań. 3. Tworzenie materiałów promocyjnych na potrzeby kampanii społecznych prowadzonych przez służbę. 4. Analiza szczegółowych czynności i etapów działań podejmowanych przez służbę odpowiedzialną za realizację określonych zadań. 5. Poznanie specyfiki statusu służbowego, w tym organizacji pracy.	

	obowiązków i uprawnień, odpowiedzialności dyscyplinarnej oraz zasad dyscypliny służbowej. 6. Analiza zasad podejmowania decyzji, sporządzania i przechowywania dokumentów, w tym ochrony danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych. 7. Zapoznanie się z narzędziami informatycznymi wspierającymi pracę jednostki, w tym obsługą dedykowanego oprogramowania oraz wprowadzaniem danych do systemów teleinformatycznych. 8. Samodzielna realizacja typowych zadań wykonywanych przez komórkę organizacyjną jednostki, w której odbywana jest praktyka.
Wymagania wstępne i dodatkowe	Warunkiem rozpoczęcia praktyki jest dostarczenie dokumentów potwierdzających możliwość odbycia praktyki w danym zakładzie pracy (Załącznik nr 1 do Regulaminu Praktyk Zawodowych).
Literatura obowiązkowa	Regulamin praktyk zawodowych Wydziału Zarządzania Sportem i Turystyką na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne.
Literatura uzupełniająca	Przepisy prawa oraz przepisy wewnętrzne regulujące funkcjonowanie podmiotu oraz dokumenty właściwe dla miejsca odbywania praktyki.
Planowane formy/działania/ metody dydaktyczne	Wykonywania zleconych zadań i obowiązków na wyznaczonych przez opiekuna praktyk stanowiskach.
Sposób zaliczenia	Na podstawie dokumentów przedłożonych przez studenta po zakończeniu praktyk zgodnych z regulaminem i procedurami Uczelni.
Metody oceniania osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się	Na podstawie dokumentów przedłożonych przez studenta po zakończeniu praktyki oraz weryfikacji zapisów dokonanych w dzienniku praktyk.
Kryteria oceniania osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się	Warunkiem zaliczenia praktyk jest: – przedłożenie dziennika praktyk wg. ustalonych kryteriów i wytycznych, w tym uzyskanie pozytywnej oceny pracy studenta przez instytucję przyjmującą (za postawę, zaangażowanie i pracę w czasie praktyk), – złożenie pisemnego i udokumentowanego <i>Wniosku - inne sposoby zaliczania praktyk zawodowych</i> zgodnego z regulaminem praktyk na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne.
Praktyki zawodowe	realizowane
STUDIA STACJONARNE	Liczba punktów ECTS = 6 pkt.
Bilans punktów ECTS	Udział w praktykach = 78h Nakład pracy studenta 78 łącznie = 156h; w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym 50% godzin. Minimalna ilość godzin nakładu pracy studenta 6 (pkt ECTS) x 26h = 156h.

Forma oceny efektów uczenia się					
Efekty uczenia się	Metody weryfikacji				
	Sprawozdanie	Praca opisowa	Zadanie	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne
W1	X	X	X	X	X
W2	X	X	X	X	X
W3	X	X	X	X	X

U1		X	X	X	X
U2			X	X	
U3			X	X	X
K1			X	X	
K2		X	X	X	

1. **Sprawozdanie:** studenci przygotowują szczegółowe sprawozdanie z przebiegu praktyk, zawierające opis zadań realizowanych podczas praktyki, wnioski z obserwacji oraz propozycje usprawnień w kontekście działań jednostki.
2. **Praca opisowa:** zadaniem studenta jest opracowanie pracy opisowej dotyczącej wybranego aspektu praktyki, np. analizy procedur bezpieczeństwa, organizacji pracy w jednostce czy strategii zarządzania kryzysowego, z odniesieniem do literatury i przepisów prawa.
3. **Zadania:** w trakcie praktyki student realizuje określone przez opiekuna praktyki zadania, np. przygotowanie harmonogramu, udział w analizie dokumentacji lub wykonanie analizy wybranego zagrożenia. Efektywność wykonania zadań jest oceniana przez opiekuna.
4. **Zaliczenie ustne:** podsumowanie praktyki w formie rozmowy z opiekunem podczas której student prezentuje zdobyte doświadczenia, analizuje napotkane wyzwania oraz udziela odpowiedzi na pytania dotyczące realizowanych zadań.
5. **Zaliczenie pisemne:** test lub praca pisemna weryfikująca wiedzę i umiejętności zdobyte podczas praktyki, np. w zakresie analizy przepisów prawnych, oceny procedur bezpieczeństwa czy projektowania rozwiązań w sytuacjach kryzysowych.