

**Zarządzenie nr 27/2025**  
**Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach**  
**z dnia 7 marca 2025 r.**  
**w sprawie zgłaszania i ewidencjonowania wypadków studentów, doktorantów, uczestników**  
**studiów podyplomowych lub innych form kształcenia w Akademii Wychowania Fizycznego**  
**im. J. Kukuczki w Katowicach**

Działając na podstawie art. 51 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. jedn. Dz.U. z 2024r. poz. 1571 z późn. zm.) w związku z § 5 ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 roku w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. z 2018r. poz. 2090) oraz na podstawie § 61 ust. 2 Statutu Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, zarządzam co następuje.

**§ 1.**

W celu zapewnienia prawidłowego prowadzenia ewidencji wypadków, którym ulegli studenci, doktoranci, uczestnicy studiów podyplomowych i innych form kształcenia, w związku z realizacją programu kształcenia na terenie Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, niniejszym ustala się:

- a) tryb zgłaszania wypadków, którym ulegli studenci;
- b) sposób prowadzenia ewidencji wypadków oraz miejsce jej przechowywania;
- c) skład komisji ustalającej okoliczności i przyczyny wypadku;
- d) wzór protokołu powypadkowego (załącznik nr 2);
- e) wzór karty wypadku (załącznik nr 3).

**§ 2.**

Za każdym razem, gdy w niniejszym zarządzeniu jest mowa o wypadku studenckim, należy przez to rozumieć nagle zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną powodujące uraz lub śmierć u studenta, doktoranta, uczestnika studiów podyplomowych lub innych form kształcenia w Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach (dalej jako „Akademia” lub „AWF Katowice”), które to zdarzenie zaistniało podczas zajęć dydaktycznych organizowanych przez Akademię na jej terenie lub poza terenem Akademii.

**§ 3.**

1. Student, doktorant lub uczestnik studiów podyplomowych lub innych form kształcenia w Akademii (dalej jako „poszkodowany”), który uległ wypadkowi podczas zajęć organizowanych w AWF Katowice, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala, powinien poinformować niezwłocznie o wypadku prowadzącego zajęcia.
2. W razie ciężkiego lub śmiertelnego wypadku poszkodowanego, po podjęciu działań adekwatnych do okoliczności, polegających na udzieleniu pierwszej pomocy lub zabezpieczeniu miejsca wypadku, prowadzący zajęcia natychmiast powiadamia o zaistniałej sytuacji Dziekana właściwego Wydziału lub Dyrektora Szkoły Doktorskiej oraz specjalistę ds. BHP. W pozostałych przypadkach, prowadzący zajęcia udziela pierwszej pomocy poszkodowanemu i zawiadamia specjalistę ds. BHP.

3. W przypadku, gdy skutkiem wypadku jest śmierć poszkodowanego, Rektor informuje niezwłocznie o zdarzeniu właściwego prokuratora.
4. Do czasu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, prowadzący zajęcia ma obowiązek zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób wykluczający:
  - a) dopuszczenie do miejsca wypadku osób niepowołanych;
  - b) uruchamianie bez koniecznej potrzeby maszyn i innych urządzeń technicznych, które w związku z wypadkiem zostały wstrzymane;
  - c) dokonywanie zmiany położenia maszyn i innych urządzeń technicznych, jak również zmiany położenia innych przedmiotów, które spowodowały wypadek lub pozwalają odtworzyć jego okoliczności.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, prowadzący zajęcia zobowiązany jest do wypełnienia karty zgłoszenia wypadku poszkodowanego na zajęciach (załącznik nr 1). Wypełnioną kartę niezwłocznie dostarcza do specjalisty ds. BHP.
6. Do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku studenckiego powołuje się stałą komisję w składzie:
  - a) Przewodniczący – specjalista ds. BHP
  - b) Członek – Dziekan właściwego Wydziału.Komisji nie powołuje się w przypadku, gdy poszkodowany jest doktorantem.
7. Niezwłocznie po otrzymaniu wiadomości o wypadku, komisja jest obowiązana przystąpić do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, w szczególności:
  - a) dokonać oględzin miejsca wypadku,
  - b) jeżeli jest to konieczne, sporządzić szkic lub wykonać fotografię miejsca wypadku;
  - c) wysłuchać wyjaśnień poszkodowanego, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala;
  - d) zebrać informacje dotyczące wypadku od świadków wypadku;
  - e) zasięgnąć opinii lekarza, a w razie potrzeby opinii innych specjalistów, w zakresie niezbędnym do oceny rodzaju i skutków wypadku;
  - f) zebrać inne dowody dotyczące wypadku.
8. W terminie 14 dni od dnia uzyskania zgłoszenia o wypadku studenckim, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, komisja sporządza protokół wypadku. W przypadku braku możliwości zachowania ww. terminu, komisja wskazuje w protokole przyczyny niedotrzymania terminu.
9. Członek komisji ma prawo złożyć do protokołu powypadkowego zdanie odrębne, które powinien uzasadnić. W przypadku rozbieżności zdań członków zespołu powypadkowego o treści protokołu powypadkowego decyduje Rektor.
10. Komisja jest obowiązana zapoznać poszkodowanego, a w przypadku, gdy poszkodowany uległ wypadkowi śmiertelnemu – członka jego rodziny, z treścią protokołu powypadkowego przed jego zatwierdzeniem przez Rektora, zgodnie z ust. 12. Poszkodowany lub członek jego rodziny, mają prawo zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole powypadkowym, o czym komisja jest obowiązana ich pouczyć.
11. Poszkodowany ma prawo wglądu do akt sprawy dotyczącej zaistniałego wypadku oraz sporządzania z nich notatek i odpisów oraz kopii.
12. Do zatwierdzenia protokołu jest uprawniony Rektor, w terminie 5 dni od daty otrzymania w/w dokumentów od komisji.
13. Rektor zwraca niezatwierdzony protokół w celu jego uzupełnienia i wyjaśnienia przez komisję, jeżeli do treści protokołu zostały zgłoszone zastrzeżenia przez poszkodowanego lub członków rodziny zmarłego poszkodowanego albo protokół/karta nie odpowiada warunkom określonym w treści rozporządzenia z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. nr 105 poz. 870).

14. Komisja, po dokonaniu dodatkowych wyjaśnień i uzupełnień, sporządza w terminie do 5 dni nowy protokół, do którego załącza protokół niezatwierdzony przez Rektora.

15. Zatwierdzony protokół niezwłocznie doręcza się poszkodowanemu, a w razie wypadku śmiertelnego- członkom rodziny zmarłego poszkodowanego.

#### **§ 4.**

Specjalista ds. BHP prowadzi rejestr wypadków na podstawie protokołów powypadkowych zgodnie z wymaganiami określonymi w § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. nr 105 poz. 870).

#### **§ 5.**

1. Specjalista ds. BHP sporządza corocznie analizę wypadków studenckich i przekazuje ją do wiadomości właściwemu Dziekanowi Wydziału oraz Rektorowi.
2. Protokół powypadkowy wraz z pozostałą dokumentacją powypadkową przechowywany jest przez specjalistę ds. BHP przez 10 lat.

#### **§ 6.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem, stosuje się odpowiednio przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. nr 105 poz. 870).

#### **§ 7.**

Traci moc Zarządzenie nr 21/2013 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie zgłaszania i ewidencjonowania wypadków studentów Akademii Wychowania Fizycznego w Katowicach.

#### **§ 8.**

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej AWF Katowice.

#### **§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**prof. dr hab. n. med. Andrzej Malecki**

Katowice dnia.....

KARTA ZGŁOSZENIA WYPADKU STUDENTA/DOKTORANTA /UCZESTNIKA STUDIÓW  
PODYPLOMOWYCH LUB INNYCH FORM KSZTAŁCENIA W CZASIE ZAJĘĆ

1. Imię nazwisko osoby poszkodowanej: .....
2. Data i miejsce urodzenia: .....
3. Miejsce zamieszkania .....
4. Rok i kierunek studiów: .....
5. Data i godzina zaistniałego wypadku:.....
6. Miejsce wypadku: .....
7. Okoliczności wypadku ( opis jak doszło do wypadku, precyzyjne umieszczenie miejsca urazu, sposób udzielenia pomocy):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Świadkowie wypadku (imię i nazwisko, nr telefonu):

a) .....

b) .....

9. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za nadzór nad poszkodowanym w czasie zajęć:

.....

Data przyjęcia zgłoszenia

Podpis osoby zgłaszającej wypadek

Załącznik nr 2

**Protokół nr**

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

 / 

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

**r.**  
**ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku studenta**

**1. Akademia Wychowania Fizycznego im Jerzego Kukuczki w Katowicach**  
**Katowice 40 -065 ul. Mikołowska 72A**

2. Zespół powypadkowy w składzie:

1) mgr Małgorzata Kubasik

Główny specjalista ds. BHP

2)

imie i nazwisko

Dziekan Wydziału

funkcja

dokonał w dniach od

do.

ustaleń dotyczących okoliczności i przyczyn wypadku

Data wypadku:

Godzina wypadku:

Imię i nazwisko :

Data urodzenia:

Adres zamieszkania ( miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, mieszkania):

Wydział, rok i kierunek:

Wypadek zgłosił(a):

w dniu:

4. Ustalono następujące okoliczności wypadku:<sup>4)</sup>

.....

6. Skutki wypadku dla poszkodowanego (rodzaj i umiejscowienie urazu):

---

7. Stwierdza się, że wypadek:

– wypadkiem

---

JEST

NIE JEST

co uzasadnia się następująco:

.....

9. Wnioski i zalecane środki profilaktyczne:

1) ..... 2) .....

czytelny podpis                      czytelny podpis

Stwierdzono, że wyłączną przyczyną wypadku było udowodnione naruszenie przez poszkodowanego studenta przepisów dotyczących ochrony życia i zdrowia, spowodowane przez niego umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa (podać dowody).

11. Protokół sporządzono dnia: .....

12. Przeszkody lub trudności, które uniemożliwiły sporządzenie protokołu w wymaganym terminie 14 dni:

.....

.....

- zapoznany został z niniejszym protokołem oraz pouczony o prawie zgłoszenia do protokołu uwag i zastrzeżeń,
- zgłasza uwagi i zastrzeżenia do protokołu: TAK/NIE<sup>6)</sup>

*(zgłoszone uwagi i zastrzeżenia należy dołączyć do protokołu).*

.....

|                                                                 |      |        |
|-----------------------------------------------------------------|------|--------|
| imię i nazwisko poszkodowanego lub uprawnionego członka rodziny | data | podpis |
|-----------------------------------------------------------------|------|--------|

14. Protokół zatwierdzono dnia: ..... data ..... podpis pracodawcy

15. Potwierdzenie odbioru protokołu .....  
 imię i nazwisko poszkodowanego studenta lub uprawnionego członka rodziny

Data: doręczenia / przesłania protokołu:.....

16. Wykaz załączników do protokołu:

.....

## KARTA WYPADKU

## I. DANE IDENTYFIKACYJNE PŁATNIKA SKŁADEK<sup>1)</sup>

1. Akademia Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach
2. Adres : Katowice 40-065 ul. Mikołowska 72 A

NIP 634-019-53-42

REGON 000327882

## II. DANE IDENTYFIKACYJNE POSZKODOWANEGO

1. Imię i nazwisko poszkodowanego .....
2. PESEL .....
3. Data i miejsce urodzenia .....
4. Adres zamieszkania .....
5. Tytuł ubezpieczenia wypadkowego (wymienić numer pozycji i pełny tytuł ubezpieczenia społecznego, zgodnie z art. 3 ust. 3 albo art. 3a ustawy z dnia 30 października 2002 r. *o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych* – (Dz. U. z 2019 r. poz. 1205, z późn. zm.))

### III. INFORMACJE O WYPADKU

- [illegible]

<sup>1)</sup> Nie wypełniają podmioty niebędące płatnikami składek na ubezpieczenie wypadkowe.

3. Świadczenie wypadku:

a)

.....  
imię i nazwisko

.....  
miejsce zamieszkania

4. Wypadek ☐ jest / ☐ nie jest<sup>2)</sup> wypadkiem przy pracy określonym w art. 3 ust. 3 pkt.....<sup>3)</sup>/albo art.3a<sup>4)</sup> ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułów wypadków przy pracy i chorób zawodowych (uzasadnić i wskazać dowody, jeżeli zdarzenia nie uznano za wypadek przy pracy):  
art.3 ust.3 pkt 12a

5. Stwierdzono, że wyłączną przyczyną wypadku było udowodnione naruszenie przez poszkodowanego przepisów dotyczących ochrony życia i zdrowia, spowodowane przez niego umyślnie lub w skutek rażącego niedbalstwa (wskazać dowody):

6. Stwierdzono, że poszkodowany, będąc w stanie nietrzeźwości, pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych, przyczynił się w znacznym stopniu do spowodowania wypadku (wskazać dowody, a w przypadku odmowy przez poszkodowanego poddania się badaniu na zawartość tych substancji w organizmie – zamieścić informację o tym fakcie):

#### IV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Poszkodowanego (~~członka rodziny~~) zapoznano z treścią karty wypadku i pouczono o prawie zgłaszania uwag i zastrzeżeń do ustaleń zawartych w karcie wypadku

.....  
imię i nazwisko poszkodowanego (członka rodziny)

.....  
data

.....  
podpis

2. Kartę wypadku sporządzono w dniu .....

Akademia Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach  
nazwa podmiotu zobowiązanego do sporządzenia karty

1) Kartę Wypadku zatwierdzono dnia .....

.....  
Podpis Rektora

2) .....  
imię i nazwisko sporządzającego kartę wypadku

.....  
Podpis Dyrektora Szkoły Doktorskiej

3. Przeszkody i trudności uniemożliwiające sporządzenie karty wypadku w wymaganym terminie 14 dni

4. Kartę odebrano w dniu .....  
.....

.....  
podpis uprawnionego

5. Załączniki:

.....